**A****pstiprināts**

VAS “Tiesu namu aģentūra”

iepirkuma komisijas

2018. gada 22.janvāra sēdē

protokols Nr. 1

**Iepirkuma**

**“Klientu apkalpošanas centra un uzbrauktuves cilvēkiem ar īpašām vajadzībām izbūve ēkas Rīgā, Puškina ielā 14, 1.stāvā”,**

**identifikācijas Nr. TNA 2018/3**

**nolikums**

1. **Vispārīgā informācija**

**1.1.** **Iepirkuma procedūras veids un identifikācijas numurs**

Iepirkuma procedūra saskaņā ar Publisko iepirkuma likuma 9. pantu, identifikācijas Nr. TNA2018/3

**1.2. Pasūtītājs**

|  |  |
| --- | --- |
| Pasūtītāja nosaukums: | Valsts akciju sabiedrība “Tiesu namu aģentūra” |
| Juridiskā un biroja adrese: | Baldones iela 1B, Rīga, LV-1007 |
| Reģistrācijas numurs:  | 40003334410 |
| Tālruņa numurs: | 67804765 |
| Faksa numurs: | 67804734 |
| Elektroniskā pasta adrese:  | tna@tna.lv  |
| Interneta mājas lapas adrese: | [www.tna.lv](http://www.tna.lv) |

**1.3. Pasūtītāja kontaktpersona -** iepirkuma komisijas priekšsēdētājs Jānis Bērziņš, tālrunis 67804745, elektroniskā pasta adrese janis.berzins@tna.lv.

**1.4.** **Informācijas apmaiņas kārtība**

**1.4.1.** Informāciju par iepirkumu “Klientu apkalpošanas centra un uzbrauktuves cilvēkiem ar īpašām vajadzībām izbūve ēkas Rīgā, Puškina ielā 14, 1.stāvā”, identifikācijas Nr. TNA 2018/3 (turpmāk – Iepirkums), Pasūtītājs publicē savā mājas lapā internetā [www.tna.lv](http://www.tna.lv), sadaļā „Publiskie iepirkumi”.

 **1.4.2.** Ieinteresēto piegādātāju pienākums ir pastāvīgi sekot mājas lapā publicētajai informācijai.

 **1.4.3.** Rakstisku skaidrojumu pieprasījumu par Iepirkuma nolikumu pretendentiem (turpmāk –Nolikums) ieinteresētā persona var nosūtīt pa pastu, faksu vai elektronisko pastu (vienlaicīgi, nosūtot to pa pastu), adresējot Iepirkuma komisijai.

 **1.4.4.** Ja piegādātājs ir laikus pieprasījis papildu informāciju par Iepirkuma Nolikumā iekļautajām prasībām, pasūtītājs to sniedz triju darbdienu laikā, bet ne vēlāk kā četras dienas pirms piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām. Papildu informāciju pasūtītājs nosūta piegādātājam, kas uzdevis jautājumu, un vienlaikus ievieto šo informāciju vietā, kur ir pieejams Iepirkuma nolikums (pasūtītāja mājas lapā internetā [www.tna.lv](http://www.tna.lv)), norādot arī uzdoto jautājumu.

 **1.4.5.** Skaidrojumi par Nolikumā noteiktajām prasībām tiek sniegti rakstveidā uz rakstiski saņemta pieprasījuma pamata un ievietoti Pasūtītāja mājas lapā internetā [www.tna.lv](http://www.tna.lv), sadaļā „Publiskie iepirkumi”.

 **Iepirkuma priekšmets**

**1.5.1.** Klientu apkalpošanas centra un uzbrauktuves cilvēkiem ar īpašām vajadzībām izbūve ēkas Rīgā, Puškina ielā 14, 1.stāvā, saskaņā ar Nolikuma tehnisko specifikāciju (pielikums Nr. 1).

**1.5.2.** Līguma izpildes termiņš – 4 (četri) kalendārie mēneši no Iepirkuma līguma noslēgšanas brīža.

**1.5.3.** Iepirkuma priekšmets nav sadalīts daļās.

**1.5.4.** Pretendents nedrīkst iesniegt piedāvājuma variantus.

**1.5.5.** CPV kods – 45400000 - 1 (Ēku celtniecības un pabeigšanas darbi).

**1.6. Objekta apskate –** pirms piedāvājuma iesniegšanas piegādātājiem jāveic objekta apsekošana. Ieinteresētajām personām par savu piedalīšanos objekta apskatē jāpaziņo iepriekš Nolikuma 1.3. punktā norādītajai kontaktpersonai. Apsekošana tiks fiksēta apsekošanas reģistrācijas lapā (pielikums Nr. 5).

**1.7. Piedāvājuma iesniegšanas termiņš un vieta**

**1.7.1.** Ieinteresētie piegādātāji piedāvājumus var iesniegt līdz 2018. gada 12. februārim plkst. 11.00 katru darba dienu no plkst. 10.00 līdz 16.00 VAS „Tiesu namu aģentūra” birojā, Rīgā, Baldones ielā 1B, 411. kabinetā (4. stāvs), iesniedzot personīgi vai nosūtot pa pastu. Pasta sūtījumam jābūt nogādātam šajā punktā norādītajā adresē līdz šajā punktā norādītājam termiņam un par to pilnu atbildību uzņemas iesniedzējs.

**1.7.2.** Piedāvājumi, kuri iesniegti (piegādāti) pēc Nolikuma 1.7.1. punktā minētā termiņa vai kas nav noformēti tā, lai piedāvājumā iekļautā informācija nebūtu pieejama līdz piedāvājumu atvēršanas brīdim, netiks vērtēti un neatvērti tiks atdoti (nosūtīti) atpakaļ iesniedzējam.

**1.7.3.** Pretendents var rakstveidā mainīt vai atsaukt savu piedāvājumu līdz piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām. Piedāvājuma atsaukšanai ir bezierunu raksturs un tā izslēdz Pretendentu no tālākas līdzdalības konkursā. Piedāvājuma maiņas gadījumā par piedāvājuma iesniegšanas laiku tiek uzskatīts pēdējā piedāvājuma iesniegšanas brīdis.

**1.7.4.** Atklāta piedāvājumu atvēršanas sanāksme nav paredzēta.

## **1.8. Piedāvājuma noformēšana**

 **1.8.1.** Piedāvājums (1 oriģināls drukātā formātā) iesniedzams aizlīmētā aploksnē (vai citā iepakojumā), uz kuras jānorāda:

* pasūtītāja nosaukums un juridiskā adrese;
* pretendenta nosaukums, reģistrācijas numurs, juridiskā adrese, tālrunis, fakss, kontaktpersona un elektroniskā pasta adrese;
* atzīme: “Piedāvājums iepirkumam “Klientu apkalpošanas centra un uzbrauktuves cilvēkiem ar īpašām vajadzībām izbūve ēkas Rīgā, Puškina ielā 14, 1.stāvā”, identifikācijas Nr. TNA 2018/3”
* atzīme – Neatvērt līdz 2018. gada 12. februāra plkst. 11.00

**1.8.2.** Ja aploksne (vai cita veida iepakojums) nav noformēta un iesniegta saskaņā ar šī Nolikuma prasībām, Pasūtītājs nav atbildīgs par tās pirmstermiņa atvēršanu.

 **1.8.3.** Piedāvājuma dokumentiem jābūt cauršūtiem (caurauklotiem) tā, lai tos nebūtu iespējams atdalīt. Piedāvājuma lapām jābūt numurētām un dokumentiem jāatbilst pievienotajam satura rādītājam, un uz pēdējās lapas aizmugures jānorāda cauršūto (cauraukloto) lapu skaits, ko ar savu parakstu apliecina pretendents, pretendenta amatpersona ar Latvijas Republikas Uzņēmumu reģistrā vai atbilstošā reģistrā ārvalstīs nostiprinātām paraksta tiesībām (ja piedāvājumu iesniedz juridiska persona) vai šīs personas pilnvarota persona.

 **1.8.4.** Piedāvājums jāsagatavo latviešu valodā, datorrakstā, tam jābūt skaidri salasāmam, bez labojumiem vai dzēsumiem, lai izvairītos no jebkādiem pārpratumiem. Ja ir izdarīti labojumi, tiem jābūt apstiprinātiem ar pretendenta pilnvarotās personas parakstu. Ja pastāvēs jebkāda veida pretrunas starp skaitlisko vērtību apzīmējumiem ar vārdiem un skaitļiem, noteicošais būs apzīmējums ar vārdiem.

**1.8.5.** Svešvalodā sagatavotiem piedāvājuma dokumentiem jāpievieno pretendenta apliecināts tulkojums latviešu valodā saskaņā ar Ministru kabineta 2000. gada 22. augusta noteikumiem Nr. 291 „Kārtība, kādā apliecināmi dokumentu tulkojumi valsts valodā”. Par dokumentu tulkojuma atbilstību oriģinālam atbild pretendents.

**1.8.6.** Dokumentu kopijas jāapliecina normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā. Iesniedzot piedāvājumu, pretendents ir tiesīgs visu iesniegto dokumentu atvasinājumu un tulkojumu pareizību apliecināt ar vienu apliecinājumu, ja viss piedāvājums ir caurauklots. Piedāvājumā iekļautajiem dokumentiem un to noformējumam jāatbilst Dokumentu juridiskā spēka likumam un Ministru kabineta 2010. gada 28. septembra noteikumiem Nr. 916 „Dokumentu izstrādāšanas un noformēšanas kārtība”.

**1.8.7.** Pretendents iesniedz parakstītu piedāvājumu. Ja piedāvājumu iesniedz juridiska persona, to paraksta pretendenta amatpersona ar Latvijas Republikas Uzņēmumu reģistrā vai atbilstošā reģistrā ārvalstīs nostiprinātām paraksta tiesībām vai šīs personas pilnvarota persona, pievienojot atbilstoši noformētu pilnvarojuma dokumenta oriģinālu vai tā apliecinātu kopiju. Ja piedāvājumu iesniedz piegādātāju apvienība, piedāvājumu paraksta visas personas, kas ietilpst apvienībā.

**1.9. Cita informācija**

**1.9.1.** Pretendenta iesniegtais piedāvājums nozīmē pilnīgu šī Iepirkuma noteikumu pieņemšanu un atbildību par to izpildi.

**1.9.2.** Pretendentam ir pilnībā jāsedz piedāvājuma sagatavošanas un iesniegšanas izmaksas. Pasūtītājs neuzņemas nekādas saistības par šīm izmaksām neatkarīgi no Iepirkuma rezultāta.

**1.9.3.** Iesniedzamie dokumenti jāsagatavo atbilstoši veidnēm, kas dotas Nolikumā.

**1.9.4.** Visi Nolikuma pielikumi ir tās neatņemama sastāvdaļa.

|  |  |
| --- | --- |
| **2. Pretendenta kvalifikācijas prasības** | **3. Pretendentam jāiesniedz šādi pretendenta kvalifikāciju apliecinoši dokumenti** |
| **2.1.** Pretendents ir reģistrēts Latvijas Republikas Uzņēmumu reģistra Komercreģistrā vai līdzvērtīgā reģistrā ārvalstīs, normatīvajos aktos noteiktajos gadījumos. Prasība attiecas arī uz personālsabiedrību un visiem personālsabiedrības biedriem (ja piedāvājumu iesniedz personālsabiedrība) vai visiem piegādātāju apvienības dalībniekiem (ja piedāvājumu iesniedz piegādātāju apvienība), kā arī apakšuzņēmējiem (ja pretendents plāno piesaistīt apakšuzņēmējus). | **3.1.** Pretendenta parakstīts pieteikums dalībai Iepirkumā, kurš sagatavots saskaņā ar Nolikuma pielikumā Nr. 2 pievienoto veidni. Ārvalstī reģistrētam pretendentam jāiesniedz kompetentas attiecīgās valsts institūcijas izsniegts dokuments, kas apliecina, ka pretendents ir reģistrēts atbilstoši tās valsts normatīvo aktu prasībām. Ja pretendenta piedāvājumu paraksta pilnvarota persona, tad jāpievieno pilnvara vai tās apliecināta kopija. |
| **2.2.** Iepirkuma līguma slēgšanas gadījumā pretendentam būs jābūt reģistrētam Latvijas Republikas Būvkomersantu reģistrā saskaņā ar Būvniecības likuma noteikumiem un Ministru kabineta 2014. gada 25. februāra noteikumiem Nr. 116 „Būvkomersantu reģistrācijas noteikumi”.Prasība attiecas arī uz personālsabiedrības biedru, piegādātāju apvienības dalībnieku (ja piedāvājumu iesniedz personālsabiedrība vai piegādātāju apvienība) vai apakšuzņēmēju (ja pretendents plāno piesaistīt apakšuzņēmēju), kas veiks būvniecības darbus. | **2.2.** Pretendenta parakstīts pieteikums dalībai Iepirkumā, kurš sagatavots saskaņā ar Nolikuma 2. pielikumā pievienoto veidni. Pretendentam, kas nav reģistrēts Latvijas Republikas Būvkomersantu reģistrā jāiesniedz apliecinājums, ka gadījumā, ja tas tiks atzīts par uzvarētāju, tas 10 (desmit) darba dienu laikā no dienas, kad stājies spēkā Iepirkuma komisijas lēmums par līguma slēgšanas tiesību piešķiršanu, pretendents reģistrēsies Latvijas Republikas Būvkomersantu reģistrā.Būvkomersanta reģistrā reģistrētajai darbības sfērai un jomai jābūt reģistrētai “restaurācijas darbu vadīšana”. |
| **2.3.** Pretendentam iepriekšējo 3 (trīs) gadu laikā gados (2014., 2015. un 2016. vai 2015., 2016. un 2017.) ir pieredze būvdarbos vismaz 3 (trīs) pēc apjoma līdzīgos objektos. Par apjomam līdzīgu tiks uzskatīts objekts, kura būvniecības izmaksas EUR bez PVN ir vienādas vai lielākas par pretendenta finanšu piedāvājumā norādīto kopējo summu EUR bez PVN.Būvdarbiem ir jābūt pilnībā pabeigtiem un nodotiem ekspluatācijā. | **3.3.** Pretendenta pieredzes pārskats par būtiskākajiem veiktajiem darbiem iepriekšējo 3 (trīs) gadu laikā gados (2014., 2015. un 2016. vai 2015., 2016. un 2017.) (pielikums Nr. 3), kas apliecina pretendenta atbilstību Nolikuma 2.3. punkta prasībām. Par sarakstā norādītajiem darbiem piedāvājumam jāpievieno būvdarbu pieņemšanas – nodošanas aktu kopijas un pozitīvas pasūtītāja likumīgo pārstāvju parakstītas atsauksmes.Divos no objektiem darbiem jābūt veiktiem nepārtraucot telpu lietotāju darbu. |
| **2.4.** Pretendenta vidējais gada finanšu apgrozījums (neto) pēdējos 3 (trīs) gados (2014., 2015. un 2016. vai 2015., 2016. un 2017.) kopā ir ne mazāks kā 300 000,00 EUR (pieci simti tūkstoši *euro* un 00 centi). Ja Pretendents ir dibināts vēlāk, tad Pretendenta finanšu apgrozījumam jāatbilst augstāk minētajai prasībai attiecīgi īsākā laika periodā.Ja piedāvājumu iesniedz personu apvienība, tad vismaz vienam no personu apvienības dalībniekiem ir šajā punktā norādītais apgrozījums.  | **3.4.** Pretendenta izziņa par finanšu apgrozījumu, saskaņā ar Nolikuma pielikumā Nr. 4 pievienoto veidni, klāt pievienojot peļņas – zaudējumu aprēķinu par katru norādīto finanšu gadu.Pretendenta, kas dibināts vēlāk, parakstīts apliecinājums par katra gada finanšu apgrozījumu nostrādātajā periodā.  |
| **2.5.** Pretendents var balstīties uz trešo personu iespējām, lai izpildītu prasības attiecībā uz pretendenta finansiālo stāvokli. Ja pretendents balstās uz trešās personas finanšu iespējām, tad pretendentam un attiecīgajai trešajai personai ir jāuzņemas solidāra atbildība par līguma izpildi. | **3.5.** Pretendentam ir jāiesniedz dokumenti, piemēram, personu apliecinājums vai vienošanās par sadarbību konkrēta līguma izpildē, kas pierāda, ka iepirkuma līguma slēgšanas gadījumā personas, uz kuru finanšu spējām Pretendents balstās, uzņemsies solidāru atbildību par līguma izpildi. |
| 2.6. Pretendentam darbu izpildē jānodrošina tāds atbildīgais būvdarbu vadītājs, kuram iepriekšējo 3 (trīs) gadu laikā gados (2014., 2015. un 2016. vai 2015., 2016. un 2017.) ir pieredze vismaz 3 (trīs) līdzīga rakstura un apjoma būvdarbu vadīšanā. Par līdzīga apjoma būvdarbiem uzskatāmi agrāk veiktie būvdarbi par objekta kopējo līgumcenu EUR bez PVN, kas ir vienāda vai lielāka par pretendenta piedāvāto cenu EUR bez PVN un kas pēc satura ir līdzīgi tehniskajā specifikācijā minētajiem darbiem. | **3.6.** Pretendenta piedāvātā atbildīgā būvdarbu vadītāja pieredzes apraksts un sertifikāta kopija, kā arī rakstisks apliecinājums par gatavību piedalīties darbu veikšanā, Iepirkuma līguma noslēgšanas gadījumā. Klāt pievieno informāciju par vismaz 3 (trīs) līdzīga rakstura un apjoma darbu vadīšanu iepriekšējo 3 (trīs) gadu laikā gados (2014., 2015. un 2016. vai 2015., 2016. un 2017.) saskaņā ar Nolikuma 2.6. punkta prasībām. |
| **2.7.** Pretendentam jānorāda visi apakšuzņēmēji un apakšuzņēmēja apakšuzņēmēji. | **3.7.** Pretendenta piesaistīto apakšuzņēmēju (pretendenta nolīgta persona vai savukārt tās nolīgta persona, kura sniedz pakalpojumus iepirkuma līguma izpildei) saraksts (Nolikuma 6. pielikums), norādot katram apakšuzņēmējam izpildei nododamo līguma daļu saskaņā ar tehnisko specifikāciju vai tāmi un pievienojot finanšu aprēķinus, kas norāda līgumā nododamo daļu procentuālo vērtību.Apakšuzņēmēja sniedzamo pakalpojumu vērtību noteic, ņemot vērā apakšuzņēmēja un visu attiecīgā iepirkuma ietvaros tā saistīto uzņēmumu sniedzamo pakalpojumu vērtību. Publisko iepirkuma likuma 63. panta trešās daļas izpratnē par saistīto uzņēmumu uzskata kapitālsabiedrību, kurā saskaņā ar koncerna statusu noteicošajiem normatīvajiem aktiem apakšuzņēmējam ir izšķirošā ietekme vai kurai ir izšķiroša ietekme apakšuzņēmējā, vai kapitālsabiedrību, kurā izšķirošā ietekme ir citai kapitālsabiedrībai, kam vienlaikus ir izšķiroša ietekme attiecīgajā apakšuzņēmējā.Ja pretendents plāno piesaistīt apakšuzņēmējus, pretendentam par apakšuzņēmējiem jāiesniedz:**3.7.1.** nosaukums, vienotais reģistrācijas numurs, adrese, kontaktpersona un tās tālruņa numurs, atbildības apjoms procentos, nododamās līguma daļas apraksts saskaņā ar tehnisko specifikāciju vai tāmi;**3.7.2.** katra apakšuzņēmēja apliecinājums par tā gatavību veikt tam izpildei nododamo līguma daļu. |
| **2.8.** Pretendentam uzvaras gadījumā jānodrošina savu un būvspeciālistu profesionālās civiltiesiskās atbildības apdrošināšana saskaņā ar Ministru kabineta 2014. gada 19. augusta noteikumiem Nr. 502 “Noteikumi par būvspeciālistu un būvdarbu veicēju civiltiesiskās atbildības obligāto apdrošināšanu” un 5 (piecu) dienu laikā pēc līguma noslēgšanas jāiesniedz Pasūtītājam polišu kopijas (uzrādot oriģinālus). Minētais līgums jāuztur spēkā visu būvdarbu un garantijas laiku. | **3.8.** Apdrošināšanas polišu kopijas, kas apliecina, ka pretendenta un tā piedāvāto būvspeciālistu civiltiesiskā atbildība ir apdrošināta vai iesniedz apdrošināšanas sabiedrības apliecinājumu par iespēju veikt pretendenta un pretendenta būvspeciālistu profesionālās civiltiesiskās atbildības apdrošināšanu saskaņā ar Ministru kabineta 2014. gada 19. augusta noteikumiem Nr. 502 “Noteikumi par būvspeciālistu un būvdarbu veicēju civiltiesiskās atbildības obligāto apdrošināšanu” no iepirkuma līguma noslēgšanas brīža uz darbu izpildes un garantijas laiku. |
| **2.9.** Pretendents var balstīties uz trešo personu iespējām, lai izpildītu prasības attiecībā uz Pretendenta saimniecisko stāvokli, tehniskām un profesionālām spējām.Ja Pretendents balstās uz trešo personu iespējām, tad Pretendents pierāda, ka viņa rīcībā būs attiecīgie resursi.Pretendents, lai apliecinātu profesionālo pieredzi vai pasūtītāja prasībām atbilstoša personāla pieejamību, var balstīties uz citu personu iespējām tikai tad, ja šīs personas sniegs pakalpojumus, kuru izpildei attiecīgās spējas ir nepieciešamas. | 3.9. Pretendents iesniedz dokumentus, kas pierāda:3.9.1. ka tam būs nepieciešamie resursi, uz kuriem viņš balstījies, iesniedzot piedāvājumu un,3.9.2. ka šie resursi Pretendentam būs pieejami visu iepirkuma līguma izpildes laiku.Piemēram, var iesniegt personas, uz kuras iespējām Pretendents balstās, rakstisku apliecinājumu par piedalīšanos iepirkuma procedūrā, kā arī apliecinājumu nodot Pretendenta rīcībā līguma izpildei nepieciešamos resursus (norādot konkrētus būvdarbus, kādi tiks veikti līguma izpildes laikā), gadījumā, ja ar pretendentu tiks noslēgts iepirkuma līgums.Ja personai, kas paraksta apliecinājumu, saskaņā ar Latvijas Republikas Uzņēmuma reģistra informāciju nav pārstāvības tiesības, tad klāt jāpievieno dokumentu, kas apliecina šīs personas pārstāvības tiesības.  |
| **2.10.** Pretendentam līguma slēgšanas tiesību piešķiršanas gadījumā jānodrošina iepirkuma līguma saistību izpildes nodrošinājums 5 % (piecu procentu) apmērā no līgumcenas saskaņā ar Nolikuma 6. punktā izvirzītajām prasībām. | **3.10.** Pretendenta rakstisks apliecinājums, ka 10 (desmit) darba dienu laikā pēc iepirkuma līguma parakstīšanas, bet ne vēlāk kā pirms būvdarbu uzsākšanas, iesniegs kredītiestādes vai apdrošināšanas sabiedrības, kura ir tiesīga veikt darbību Latvijas Republikā, līguma izpildes nodrošinājumu, saskaņā ar Nolikuma 6. punkta prasībām. |
| **2.11.** Pretendents ir apsekojis un iepazinies ar objektu. | **3.11.** Objekta apsekošanas reģistrācijas lapa saskaņā ar Nolikuma 5. pielikumā noteikto veidni. |
| **2.12.** Pretendenta uzņēmumā ir ieviesta Kvalitātes vadības sistēma, kas atbilst noteiktiem starptautiskiem, Eiropas vai nacionālajiem standartiem (ISO 9001 vai ekvivalents). | **3.12.** Lai apliecinātu Nolikuma 2.12. punkta izpildi, pretendentam jāiesniedz ISO 9001 vai ekvivalenta sertifikāta kopija, vai citi pierādījumi (piemēram, vadības sistēmas apraksts tehniskajā piedāvājumā) tam, ka pretendenta uzņēmumā ir izstrādāta un ieviesta kvalitātes vadības sistēma, lai Iepirkuma komisija bez papildu informācijas pieprasīšanas varētu pārliecināties par kvalitātes vadības sistēmas darbību pretendenta uzņēmumā. |
| **2.13.** Pretendenta uzņēmumā ir ieviesta Vides pārvaldības sistēma, kas atbilst noteiktiem starptautiskiem, Eiropas vai nacionālajiem standartiem (ISO 14001 vai ekvivalents). | **3.13.** Lai apliecinātu Nolikuma 2.13. punkta izpildi, pretendentam jāiesniedz ISO 14001 vai ekvivalenta sertifikāta kopija, vai citi pierādījumi (piemēram, vadības sistēmas apraksts tehniskajā piedāvājumā) tam, ka pretendenta uzņēmumā ir izstrādāta un ieviesta vides pārvaldības sistēma, lai Iepirkuma komisija bez papildu informācijas pieprasīšanas varētu pārliecināties par kvalitātes vadības sistēmas darbību pretendenta uzņēmumā. |
| **2.14.** Pretendenta uzņēmumā ir ieviesta Arodveselības un darba drošības pārvaldības sistēma, kas atbilst noteiktiem starptautiskiem, Eiropas vai nacionālajiem standartiem (OHSAS 18001 vai ekvivalents). | **3.14.** Lai apliecinātu Nolikuma 2.14. punkta izpildi, pretendentam jāiesniedz OHSAS 18001 vai ekvivalenta sertifikāta kopija, vai citi pierādījumi par darba drošības pārvaldības sistēmas un tās kontroles mehānismu esamību pretendenta uzņēmumā, lai Iepirkuma komisija bez papildu informācijas pieprasīšanas varētu pārliecināties par kvalitātes vadības sistēmas darbību pretendenta uzņēmumā. |

**4. Tehniskais un finanšu piedāvājums**

**4.1.** Tehniskajā piedāvājumā jāiesniedz plānotais būvdarbu izpildes kalendārais grafiks, kurā darbu izpildes ir jānorāda ar laika mērvienību 1 (viena) nedēļa un izpildīto darbu garantiju, kas nav mazāka kā 36 (trīsdesmit seši) mēneši no darbu pieņemšanas – nodošanas akta abpusējas parakstīšanas dienas.

**4.2.** Finanšu piedāvājums jāiesniedz atbilstoši Iepirkumam pievienotajai finanšu piedāvājuma veidnei (pielikums Nr. 7), pievienojot tāmi, kas sagatavota saskaņā ar Ministru kabineta 2017. gada 3. maija noteikumiem Nr. 239 „Noteikumi par Latvijas būvnormatīvu LBN 501-17 „Būvizmaksu noteikšanas kārtība”.

**4.3.** Finanšu piedāvājumā pretendentam jāietver visi izdevumi un izmaksas, kas rodas pretendentam, lai pilnīgi un pienācīgā kvalitātē veiktu tehniskajā specifikācijā minētos būvdarbus.

**4.4.** Finanšu piedāvājumā visas cenas norāda *euro* (EUR) bez pievienotās vērtības nodokļa.

**4.5.** Pretendents nedrīkst iesniegt finanšu piedāvājuma variantus.

**5. Piedāvājumu vērtēšana un līguma slēgšanas tiesību piešķiršana**

**5.1. Piedāvājumu vērtēšana**

 **5.1.1.** Vērtēšanas kritērijs **–** saimnieciski visizdevīgākais piedāvājums, kuru nosaka, vērtējot cenu.

 **5.1.2.** Iepirkuma komisija par Pretendentu, kuram būtu piešķiramas līguma slēgšanas tiesības atzīst Pretendentu, kurš atbilst visām Nolikuma prasībām un ir iesniedzis Nolikumam atbilstošu saimnieciski visizdevīgāko piedāvājumu.

 **5.1.3.** Pasūtītājs piedāvājumu salīdzināšanai un izvērtēšanai ir tiesīgs izmantot tikai cenu.

 **5.1.4.** Iepirkuma komisija piedāvājumu salīdzināšanai un izvērtēšanai izmantos pretendenta Finanšu piedāvājumā norādīto cenu EUR bez PVN, līguma slēgšanas tiesības tiks piešķirtas tam pretendentam, kuram piedāvātā summa būs viszemākā.

 **5.1.5.** Iepirkuma komisija piedāvājumu vērtēšanu veic slēgtās sēdēs.

 **5.1.6.** Komisija pārbauda vai pretendenta iesniegtais piedāvājums atbilst Nolikuma 1.8. punktā noteiktajām prasībām. Ja piedāvājums neatbilst kādai no piedāvājumu noformējuma prasībām, komisija lemj par šī piedāvājuma tālāku izskatīšanu.

 **5.1.7.** Iepirkuma komisija piedāvājumu vērtēšanas laikā pārbauda Pretendenta atbilstību nolikuma 2. punktā noteiktajām kvalifikācijas prasībām un Pretendenta iesniegtajiem dokumentiem vai no publiskajās datu bāzēs iegūtās informācijas.

 **5.1.8.** Ja kvalifikācija neatbilst Nolikuma 2. punktā noteiktajām prasībām, Iepirkuma komisija lemj par piedāvājuma noraidīšanu.

**5.1.9.** Iepirkuma komisija vērtējot:

**5.1.9.1.** Tehnisko piedāvājumu, pārbauda, vai pretendenta iesniegtais Tehniskais piedāvājums atbilst nolikuma prasībām. Ja pretendenta iesniegtais Tehniskais piedāvājums neatbilst nolikuma prasībām, komisija lemj par piedāvājuma noraidīšanu;

**5.1.9.2.** Finanšu piedāvājumu, pārbauda, vai pretendenta iesniegtais Finanšu piedāvājums atbilst nolikuma prasībām. Ja pretendenta iesniegtais Finanšu piedāvājums neatbilst nolikuma prasībām, komisija lemj par piedāvājuma noraidīšanu.

**5.1.10.** Ja iesniegtajos dokumentos ietvertā informācijas par Pretendenta kvalifikāciju ir neskaidra vai nepilnīga, Pasūtītājs pieprasa, lai Pretendents vai kompetenta institūcija izskaidro vai papildina šajos dokumentos ietverto informāciju.

**5.1.11.** Piedāvājumu vērtēšanas laikā iepirkuma komisija pārbauda, vai piedāvājumos nav pieļautas aritmētiskās kļūdas. Ja aritmētiskās kļūdas tiek konstatētas, iepirkuma komisija tās izlabo un par to informē attiecīgo Pretendentu.

**5.1.12.** Pretendents tiek izslēgts no turpmākās dalības Iepirkumā un piedāvājums netiek tālāk izvērtēts, ja Komisija konstatē, ka pretendents iesniedzis nepatiesu informāciju savas kvalifikācijas novērtēšanai vai vispār nav iesniedzis pieprasīto informāciju, vai kvalifikācijas dokumenti nav iesniegti atbilstoši Nolikuma prasībām, vai to saturs neatbilst Nolikuma prasībām.

**5.1.13.** Gadījumā, ja vismaz divu piedāvājumu novērtējums ir vienāds, izšķirošais piedāvājuma izvēles kritērijs ir lielāka vidējā sociālā nodokļa iemaksa valsts budžetā par pretendenta darbinieku 2016. gadā.

**5.2. Līguma slēgšanas tiesību piešķiršana**

**5.2.1.** Iepirkuma komisija par Pretendentu, kuram būtu piešķiramas līguma slēgšanas tiesības, atzīst Pretendentu, kurš atbilst visām Nolikuma prasībām un iesniedzis saimnieciski visizdevīgāko piedāvājumu ar viszemāko cenu.

**5.2.2.** Pasūtītājs pretendentu, kuram būtu piešķiramas iepirkuma līguma slēgšanas tiesības, izslēdz no dalības iepirkumā jebkurā no šādiem gadījumiem:

**5.2.2.1.** pasludināts pretendenta maksātnespējas process (izņemot gadījumu, kad maksātnespējas procesā tiek piemērots uz parādnieka maksātspējas atjaunošanu vērsts pasākumu kopums), apturēta tā saimnieciskā darbība vai pretendents tiek likvidēts;

**5.2.2.2.** ir konstatēts, ka piedāvājumu iesniegšanas termiņa pēdējā dienā vai dienā, kad pieņemts lēmums par iespējamu iepirkuma līguma slēgšanas tiesību piešķiršanu, pretendentam Latvijā vai valstī, kurā tas reģistrēts vai kurā atrodas tā pastāvīgā dzīvesvieta, ir nodokļu parādi, tai skaitā valsts sociālās apdrošināšanas obligāto iemaksu parādi, kas kopsummā kādā no valstīm pārsniedz 150 *euro*. Attiecībā uz Latvijā reģistrētiem un pastāvīgi dzīvojošiem pretendentiem pasūtītājs ņem vērā informāciju, kas ievietota Ministru kabineta noteiktajā informācijas sistēmā Valsts ieņēmumu dienesta publiskās nodokļu parādnieku datubāzes un Nekustamā īpašuma nodokļa administrēšanas sistēmas pēdējās datu aktualizācijas datumā;

**5.2.2.3.** iepirkuma procedūras dokumentu sagatavotājs (pasūtītāja amatpersona vai darbinieks), iepirkuma komisijas loceklis vai eksperts ir saistīts ar pretendentu Publisko iepirkumu likuma [25. panta](https://likumi.lv/ta/id/287760-publisko-iepirkumu-likums#p25) pirmās un otrās daļas izpratnē vai ir ieinteresēts kāda pretendenta izvēlē, un pasūtītājam nav iespējams novērst šo situāciju ar mazāk pretendentu ierobežojošiem pasākumiem;

**5.2.2.4.** uz pretendenta norādīto personu, uz kuras iespējām pretendents balstās, lai apliecinātu, ka tā kvalifikācija atbilst prasībām, kas noteiktas paziņojumā par plānoto līgumu vai iepirkuma nolikumā, kā arī uz personālsabiedrības biedru, ja pretendents ir personālsabiedrība, ir attiecināmi Nolikuma 5.2.2.1., 5.2.2.2. un 5.2.2.3. apakšpunkta nosacījumi.

**5.2.3.** Lai pārbaudītu, vai pretendents nav izslēdzams no dalības iepirkumā Publisko iepirkumu likuma 9. panta astotās daļas 1., 2. vai 4. punktā (Nolikuma 5.2.2.1., 5.2.2.2., 5.2.2.4. apakšpunkts) minēto apstākļu dēļ, pasūtītājs:

**5.2.3.1.** attiecībā uz Latvijā reģistrētu vai pastāvīgi dzīvojošu pretendentu un Publisko iepirkuma likuma 9. panta astotās daļas 4. punktā (Nolikuma 5.2.2.4. punktā) minēto personu, izmantojot Ministru kabineta noteikto informācijas sistēmu, Ministru kabineta noteiktajā kārtībā iegūst informāciju:

**5.2.3.1.1.** par Publisko iepirkuma likuma 9. panta astotās daļas 1. punktā (Nolikuma 5.2.2.1. punktā) minētajiem faktiem — no Uzņēmumu reģistra;

**5.2.3.1.2.** par Publisko iepirkuma likuma 9. panta astotās daļas 2. punktā (Nolikuma 5.2.2.2. punktā) minētajiem faktiem — no Valsts ieņēmumu dienesta un Latvijas pašvaldībām. Pasūtītājs attiecīgo informāciju no Valsts ieņēmumu dienesta un Latvijas pašvaldībām ir tiesīgs saņemt, neprasot pretendenta un šā panta astotās daļas 4. punktā (Nolikuma 5.2.2.4. punktā) minētās personas piekrišanu;

**5.2.3.1.3.** attiecībā uz ārvalstī reģistrētu vai pastāvīgi dzīvojošu pretendentu un Publisko iepirkuma likuma 9. panta astotās daļas 4. punktā (Nolikuma 5.2.2.4. punktā) minēto personu pieprasa, lai pretendents iesniedz attiecīgās kompetentās institūcijas izziņu, kas apliecina, ka uz to un Publisko iepirkuma likuma 9. panta astotās daļas 4. punktā (Nolikuma 5.2.2.4. punktā) minēto personu neattiecas Publisko iepirkuma likuma 9. panta astotajā daļā (Nolikuma 5.2.2. punktā) noteiktie gadījumi. Termiņu izziņas iesniegšanai pasūtītājs nosaka ne īsāku par 10 darbdienām pēc pieprasījuma izsniegšanas vai nosūtīšanas dienas. Ja attiecīgais pretendents noteiktajā termiņā neiesniedz minēto izziņu, pasūtītājs to izslēdz no dalības iepirkumā.

**5.2.4.** Atkarībā no atbilstoši Publisko iepirkuma likuma 9. panta devītās daļas 1. punkta "b" apakšpunktam (Nolikuma 5.2.3. punkts) veiktās pārbaudes rezultātiem pasūtītājs:

**5.2.4.1.** neizslēdz pretendentu no dalības iepirkumā, ja konstatē, ka saskaņā ar Ministru kabineta noteiktajā informācijas sistēmā esošo informāciju pretendentam un Publisko iepirkuma likuma 9. panta astotās daļas 4. punktā (Nolikuma 5.2.2.4. punktā) minētajai personai nav nodokļu parādu, tai skaitā valsts sociālās apdrošināšanas obligāto iemaksu parādu, kas kopsummā pārsniedz 150 *euro*;

**5.2.4.2.** informē pretendentu par to, ka saskaņā ar Valsts ieņēmumu dienesta publiskās nodokļu parādnieku datubāzes vai Nekustamā īpašuma nodokļa administrēšanas sistēmas pēdējās datu aktualizācijas datumā Ministru kabineta noteiktajā informācijas sistēmā ievietoto informāciju tam vai Publisko iepirkuma likuma 9. panta astotās daļas 4. punktā (Nolikuma 5.2.2.4. punktā) minētajai personai piedāvājumu iesniegšanas termiņa pēdējā dienā vai arī dienā, kad pieņemts lēmums par iespējamu līguma slēgšanas tiesību piešķiršanu, ir nodokļu parādi, tai skaitā valsts sociālās apdrošināšanas obligāto iemaksu parādi, kas kopsummā pārsniedz 150 *euro*, un nosaka termiņu — 10 dienas pēc informācijas izsniegšanas vai nosūtīšanas dienas —, līdz kuram iesniedzams apliecinājums, ka pretendentam piedāvājumu iesniegšanas termiņa pēdējā dienā vai dienā, kad pieņemts lēmums par iespējamu iepirkuma līguma slēgšanas tiesību piešķiršanu, nebija nodokļu parādu, tai skaitā valsts sociālās apdrošināšanas obligāto iemaksu parādu, kas kopsummā pārsniedz 150 *euro*. Ja noteiktajā termiņā apliecinājums nav iesniegts, pasūtītājs pretendentu izslēdz no dalības iepirkumā.

**5.2.5.** Pretendents, lai apliecinātu, ka tam un Publisko iepirkuma likuma 9. panta astotās daļas 4. punktā (Nolikuma 5.2.2.4. punktā) minētajai personai nebija nodokļu parādu, tai skaitā valsts sociālās apdrošināšanas obligāto iemaksu parādu, kas kopsummā Latvijā pārsniedz 150 *euro*, Publisko iepirkumu likuma 9. panta desmitās daļas 2. punktā (Nolikuma 5.2.4.2. punktā) minētajā termiņā iesniedz:

**5.2.5.1.** attiecīgās personas vai tās pārstāvja apliecinātu izdruku no Valsts ieņēmumu dienesta elektroniskās deklarēšanas sistēmas vai Valsts ieņēmumu dienesta izziņu par to, ka attiecīgajai personai nebija attiecīgo nodokļu parādu, tai skaitā valsts sociālās apdrošināšanas iemaksu parādu;

**5.2.5.2.** pašvaldības izdotu izziņu par to, ka attiecīgajai personai nebija nekustamā īpašuma nodokļa parādu;

**5.2.5.3.** līdz piedāvājumu iesniegšanas termiņa pēdējai dienai vai dienai, kad pieņemts lēmums par iespējamu iepirkuma līguma slēgšanas tiesību piešķiršanu, — kopiju no Valsts ieņēmumu dienesta lēmuma vai pašvaldības kompetentas institūcijas izdota lēmuma par nodokļu samaksas termiņa pagarināšanu vai atlikšanu vai kopiju no vienošanās ar Valsts ieņēmumu dienestu par nodokļu parāda nomaksu, vai citus objektīvus pierādījumus par nodokļu parādu neesamību.

**5.2.6.** Ja tādi dokumenti, ar kuriem ārvalstī reģistrēts vai pastāvīgi dzīvojošs pretendents var apliecināt, ka uz to neattiecas šā panta astotajā daļā noteiktie gadījumi, netiek izdoti vai ar šiem dokumentiem nepietiek, lai apliecinātu, ka uz šo pretendentu neattiecas Publisko iepirkuma likuma 9. panta astotajā daļā (Nolikuma 5.2.2. punktā) noteiktie gadījumi, minētos dokumentus var aizstāt ar zvērestu vai, ja zvēresta došanu attiecīgās valsts normatīvie akti neparedz, — ar paša pretendenta vai Publisko iepirkuma likuma 9. panta astotās daļas 4. punktā (Nolikuma 5.2.2.4. punktā) minētās personas apliecinājumu kompetentai izpildvaras vai tiesu varas iestādei, zvērinātam notāram vai kompetentai attiecīgās nozares organizācijai to reģistrācijas (pastāvīgās dzīvesvietas) valstī.

**5.2.7.** Iepirkuma komisija par uzvarētāju atzīst pretendentu, kurš izraudzīts atbilstoši iepirkuma nolikumā noteiktajām prasībām un kritērijiem un nav izslēdzams no dalības iepirkumā saskaņā ar Publisko iepirkumu likuma 9. panta astoto daļu.

**5.2.8.** Lēmumu par Iepirkuma rezultātiem Pasūtītājs Pretendentiem paziņo rakstiski 3 (trīs) darbdienu laikā no dienas, kad Pasūtītājs ir pieņēmis lēmumu par Iepirkuma rezultātiem.

**5.2.9.** Ja Iepirkuma uzvarētājs atsakās no līguma slēgšanas vai atsauc savu piedāvājumu, Komisija ir tiesīga atzīt par uzvarētāju nākamo Pretendentu, kurš iesniedzis saimnieciski visizdevīgāko piedāvājumu ar nākamo viszemāko cenu.

**5.2.10.** Ja iesniegti iepirkuma nolikumā noteiktajām prasībām neatbilstoši piedāvājumi vai vispār nav iesniegti piedāvājumi, iepirkuma komisija pieņem lēmumu izbeigt iepirkumu bez rezultāta.

**5.2.11.** Komisija var pieņemt lēmumu pārtraukt Iepirkumu un neslēgt Iepirkuma līgumu, ja tam ir objektīvs pamatojums.

**6. Līguma izpildes nodrošinājums**

**6.1.** Pretendentam, ar kuru tiks slēgts iepirkuma līgums, 10 (desmit) darba dienu laikā no iepirkuma līguma spēkā stāšanās dienas, bet ne vēlāk kā pirms būvdarbu uzsākšanas, ir jāiesniedz Pasūtītājam līguma saistību izpildes nodrošinājums garantijas formā (oriģināls) no kredītiestādes vai apdrošināšanas sabiedrības, kura ir tiesīga veikt darbību Latvijas Republikā, pirmā pieprasījuma neatsaucamu beznosacījuma līgumsaistību izpildes garantiju (oriģinālu) 5 % (pieci procenti) apmērā no kopējās līgumcenas.

**6.2.** Līguma izpildes nodrošinājumam jābūt spēkā līdz šādam termiņam: 60 (sešdesmit dienas) pēc iepirkuma līguma pilnīgas izpildes.

**6.3.** Līguma izpildes nodrošinājuma oriģināls tiks atgriezts (pēc rakstiska pieprasījuma) pēc noslēgtā iepirkuma līguma pilnīgas izpildes.

**6.4.** Līguma izpildes nodrošinājuma devējs zaudējumu rašanās vai līgumsoda aprēķināšanas gadījumā izmaksā Pasūtītājam līguma izpildes nodrošinājuma summu, lai atlīdzinātu pretendenta saistību neizpildes rezultātā Pasūtītājam nodarītos zaudējumus un/vai līgumsodu.

**6.5.** Visas izmaksas par pretendenta iesniedzamo līguma izpildes nodrošinājumu sedz pretendents par saviem līdzekļiem

**7. Pretendenta pienākumi un tiesības**

**7.1. Pretendenta tiesības**

**7.1.1.** Pirms piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām grozīt vai atsaukt iesniegto piedāvājumu.

**7.1.2.** Pretendentam ir tiesības pārsūdzēt Administratīvajā rajona tiesā Iepirkuma komisijas lēmumu Administratīvā procesa likuma noteiktajā kārtībā.

 **7.1.3.** Citas pretendenta tiesības saskaņā ar Publisko iepirkumu likumu, Nolikumu un Latvijas Republikā spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem.

**7.2. Pretendenta pienākumi**

 **7.2.1.** Iesniegt piedāvājumus atbilstoši Nolikuma prasībām.

 **7.2.2.** Sniegt atbildes uz Iepirkuma komisijas pieprasījumiem par papildus informāciju, kas nepieciešama pretendentu kvalifikācijas pārbaudei, piedāvājumu atbilstības pārbaudei un izvēlei.

 **7.2.3.** Segt visas un jebkuras izmaksas, kas saistītas ar piedāvājumu sagatavošanu un iesniegšanu, neatkarīgi no Iepirkuma rezultāta.

 **7.2.4.** Citi pretendenta pienākumi saskaņā ar Publisko iepirkumu likumu, Nolikumu un Latvijas Republikā spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem.

**8. Iepirkuma komisijas pienākumi un tiesības**

**8.1. Iepirkuma komisijas tiesības**

 **8.1.1.** Pārbaudīt nepieciešamo informāciju kompetentās institūcijās, publiski pieejamās datu bāzēs vai citos publiski pieejamos avotos, ja tas nepieciešams pretendentu kvalifikācijas pārbaudei, piedāvājumu atbilstības pārbaudei, piedāvājumu vērtēšanai un salīdzināšanai, kā arī lūgt, lai pretendents izskaidro dokumentus, kas iesniegti Iepirkuma komisijai, un uzrāda to oriģinālus.

 **8.1.2.** Labot aritmētiskās kļūdas pretendenta finanšu piedāvājumā.

 **8.1.3.** Pieaicināt atzinumu sniegšanai neatkarīgus ekspertus ar padomdevēja tiesībām.

 **8.1.4.** Jebkurā brīdī pārtraukt Iepirkumu, ja tam ir objektīvs pamatojums, nosūtot par to paziņojumu Iepirkumu uzraudzības birojam un informējot visus pretendentus.

 **8.1.5.** Citas Iepirkuma komisijas tiesības saskaņā ar Publisko iepirkumu likumu, Nolikumu un Latvijas Republikā spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem.

**8.2. Iepirkuma komisijas pienākumi**

 **8.2.1.** Nodrošināt Iepirkuma procedūras norisi un dokumentēšanu.

 **8.2.2.** Nodrošināt pretendentu brīvu konkurenci, kā arī vienlīdzīgu un taisnīgu attieksmi pret tiem.

 **8.2.3.** Citi Iepirkuma komisijas pienākumi saskaņā ar Publisko iepirkumu likumu, Nolikumu un Latvijas Republikā spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem.

**9. Nolikuma pielikumi**

Nolikumam pievienoti šādi pielikumi:

1. pielikums - Tehniskā specifikācija uz 2 (divām) lapām;

2. pielikums - Pretendenta pieteikuma veidne uz 1 (vienas) lapas;

3. pielikums - Pretendenta pieredzes pārskata veidne uz 1 (vienas) lapas;

4. pielikums – Pretendenta finansiālais stāvoklis veidne uz 1 (vienas) lapas;

5. pielikums - Objekta apsekošanas reģistrācijas lapas veidne uz 1 (vienas) lapas;

6. pielikums– Līguma izpildē iesaistīto apakšuzņēmēju saraksta veidne uz 1 (vienas) lapas;

7. pielikums - Finanšu piedāvājuma veidne uz 1 (vienas) lapas.

1. ***Pielikums Nr. 1***
2. ***Iepirkumam „Klientu apkalpošanas centra un***
3. ***uzbrauktuves cilvēkiem ar īpašām vajadzībām***
4. ***izbūve Rīgā, Puškina ielā 14, 1.stāvā”***

***Id. nr. TNA 2018/3***

**TEHNISKĀ SPECIFIKĀCIJA**

**Iepirkumam „ Klientu apkalpošanas centra un uzbrauktuves cilvēkiem ar īpašām vajadzībām izbūve Rīgā, Puškina ielā 14, 1.stāvā”, identifikācijas Nr. TNA 2018/3**

1. **Darba uzdevums**

Darba uzdevums ir līgumā noteiktajos termiņos un kvalitātē veikt klientu apkalpošanas centra un uzbrauktuves cilvēkiem ar īpašām vajadzībām izbūve Rīgā, Puškina ielā 14, 1.stāvā atbilstoši izstrādātajam dizaina projektam (Tehniskās specifikācijas 1. pielikums). un Invalīdu uzbrauktuves izstrādei (Tehniskās specifikācijas 2. pielikums).

1. **Darbu apraksts un apjomi**
	1. Būvdarbu laikā ir jāveic darbi, kas paredzēti Tehniskās specifikācijas 1. pielikumā “Darbu apjomu saraksts”.
	2. Būvdarbu izpildes laiks ir ne ilgāk kā 4 (četri) kalendārie mēneši.
	3. Veikto būvdarbu garantijas laiks ir 36 kalendārie mēneši pēc Pasūtītāja un Uzņēmēja būvdarbu nodošanas un pieņemšanas akta abpusējas parakstīšanas dienas.
2. **Prasības materiāliem, izstrādājumiem un aprīkojumam**
	1. Ja dizaina projektā materiāla marka un attiecīgi ražotājs nav norādīti vai arī Uzņēmējs piedāvā projektā norādītajam ekvivalentu materiālu (atšķirīgu no tā, kas norādīts dizaina projektā), tad šis ekvivalentais materiāls obligāti ir jānorāda jau piedāvājuma iesniegšanas brīdī, to definējot attiecīgās tāmes pozīcijās, piedāvājumam pievienojot materiāla ražotāja atbilstības sertifikātus, tehniskos datus un vizuālu informāciju.
	2. Uzņēmējs pats ir atbildīgs par pareizu darbu tehnoloģijas izvēli, saderīgu materiālu, darbarīku un mehānismu pielietošanu. Pēc pasūtītāja pieprasījuma jāiesniedz materiāla paraugs.
	3. Uzņēmēja pienākums ir patstāvīgi sekot līdzi izbūvēto materiālu un veikto darbu kvalitātei.
3. **Darbu pārbaudes un pieņemšanas noteikumi**
	1. Kalendārā mēnesī veikto darbu pieņemšana noformējama ar Uzņēmēja un Pasūtītāja parakstītu darbu izpildes aktu līdz nākošā mēneša 10. datumam. Rēķinu par izpildītajiem darbiem iesniedz pēc Pasūtītāja akcepta saņemšanas šiem aktiem.
	2. Uzņēmējam ir pienākums pēc Pasūtītāja pieprasījuma sniegt atskaiti par būvdarbu gaitu vai informāciju par būvdarbiem saistītiem jautājumiem. Atskaite vai informācija tiek iesniegta Pasūtītājam 3 (trīs) darba dienu laikā, ja Pasūtītājs nav noteicis ilgāku atskaites vai informācijas iesniegšanas termiņu.
	3. Pabeidzot būvdarbus, Uzņēmējs sagatavo un iesniedz Pasūtītājam veikto darbu pilnu izpilddokumentāciju atbilstošu Latvijas Republikas normatīvajiem aktiem un Pasūtītāja prasībām.
4. **Būvdarbu izpildes vispārīgie noteikumi**
	1. Uzņēmējs, ievērojot to, ka būvdarbu laikā ēkā atradīsies telpu lietotāji, apņemas darbu izpildes laikā nepārtraukt telpu lietotāju darbību.
	2. Uzņēmējam ir pienākums būvdarbu laikā apmaksāt komunālos pakalpojumus (elektroenerģija, ūdens un kanalizācija u.c.).
	3. Uzņēmējam jāveic visi nepieciešamie pasākumi, lai novērstu kaitējumu vai jebkādu draudošu kaitējumu, kāds varētu rasties trešajai personai būvdarbu izpildes rezultātā.
	4. Uzņēmējs nav tiesīgs izdarīt jebkādas atkāpes no tehniskās specifikācijas vai dizaina projekta bez iepriekšējas rakstiskas Pasūtītāja piekrišanas. Tāpat arī jebkuru Līgumā neparedzētu darbu veikšanu Uzņēmējs nav tiesīgs uzsākt bez pušu noslēgtas rakstveida vienošanās par šādu darbu izpildi.
	5. Uzņēmējam sagatavojot cenu piedāvājumu jāplāno darbu veikšana tā, lai tiktu izpildītas Nolikumā norādītās darbu izpildes termiņa prasības.
	6. Uzņēmēja pienākums ir par saviem līdzekļiem saņemt visas nepieciešamās atļaujas darbu veikšanai.
5. **Prasības piedāvājuma izstrādei**
	1. Būvdarbu tāmes jāizstrādā atbilstoši Ministru kabineta 2015. gada 30. jūnija noteikumiem Nr. 330 „Noteikumi par Latvijas būvnormatīvu LBN 501-17 „Būvizmaksu noteikšanas kārtība””, tajās jāievērtē visas Tehniskās specifikācijas prasības, tajā skaitā darba aizsardzības izmaksas, nodokļi un citas dizaina projekta pilnīgai un kvalitatīvai izpildei nepieciešamās izmaksas.
	2. Ja tehniskajā specifikācijā, norādīts konkrēts preču vai standarta nosaukums vai kāda cita norāde uz specifisku preču izcelsmi, īpašu procesu, zīmolu vai veidu, tad pretendents piedāvājumā var piedāvāt un norādīt ekvivalentas preces vai atbilstību ekvivalentiem standartiem, kas atbilst tehniskās specifikācijas prasībām un parametriem un nodrošina tehniskajā specifikācijā prasīto darbību.
	3. Izstrādājot lokālās tāmes jāizceno visas „Tāmes” veidnē iekļautās pozīcijas un apjomi, nav pieļaujama jaunu pozīciju un apjomu iekļaušana tāmēs, kā arī esošo ignorēšana vai mainīšana.
	4. Tehniskajā piedāvājumā jāiekļauj būvdarbu veikšanas grafiks pa nedēļām. Darbu grafiks ir saistoša līguma sastāvdaļa.
6. **Tehniskās specifikācijas pielikumi:**
	1. Pielikums Nr. 1 – Dizaina projekts;
	2. Pielikums Nr. 2 – Invalīdu uzbrauktuves izstrāde;
	3. Pielikums Nr. 3 – Darbu apjomu saraksts.

***Pielikums Nr. 2***

***Iepirkumam „Klientu apkalpošanas centra un***

***uzbrauktuves cilvēkiem ar īpašām vajadzībām***

***izbūve Rīgā, Puškina ielā 14, 1.stāvā”***

***Id. nr. TNA 2018/3***

***Veidne***

**Pieteikums par piedalīšanos iepirkumā**

**Iepirkumam „ Klientu apkalpošanas centra un uzbrauktuves cilvēkiem ar īpašām vajadzībām izbūve Rīgā, Puškina ielā 14, 1.stāvā”, identifikācijas Nr. TNA 2018/3**

**Pretendents:**

Nosaukums:

Nodokļu maksātāja reģistrācijas Nr.

Būvkomersanta reģistrācijas Nr.

Juridiskā adrese:

Biroja adrese *(ja atšķiras):*

Tālrunis, fakss:

E-pasta adrese:

**Bankas rekvizīti:**

Nosaukums:

Kods:

Konts:

Persona, kura tiesīga

pārstāvēt pretendentu

 jeb pilnvarotās personas

/amats/vārds/ uzvārds:

ar šī pieteikuma iesniegšanu pretendents apliecina, ka:

* piekrīt iepirkuma „Klientu apkalpošanas centra un uzbrauktuves cilvēkiem ar īpašām vajadzībām izbūve Rīgā, Puškina ielā 14, 1.stāvā”, identifikācijas Nr. TNA 2018/3, Nolikuma prasībām un garantē Nolikuma prasību izpildi. Nolikuma nosacījumi ir skaidri un saprotami;
* piedāvājums ir sagatavots atbilstoši Nolikuma tehniskās specifikācijas prasībām;
* tā rīcībā ir nepieciešamās profesionālās, tehniskās un organizatoriskās spējas, kas nepieciešamas darbu kvalitatīvai izpildei atbilstoši Nolikumam un spēkā esošajai likumdošanai;
* nav tādu apstākļu, kuri liegtu tam piedalīties Iepirkumā un pildīt Nolikuma tehniskajā specifikācijā norādītās prasības;
* apņemas Iepirkuma līguma slēgšanas gadījumā pildīt visas Nolikumā izvirzītās prasības;
* visa piedāvājumā sniegtā informācija un ziņas ir patiesas.

*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

*(uzņēmuma vadītāja vai tā pilnvarotās personas (pievienot pilnvaras oriģinālu vai apliecinātu kopiju) paraksts, tā atšifrējums)*

2018. gada \_\_\_. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

***Pielikums Nr. 3***

***Iepirkumam „Klientu apkalpošanas centra un***

***uzbrauktuves cilvēkiem ar īpašām vajadzībām***

***izbūve Rīgā, Puškina ielā 14, 1.stāvā”***

***Id. nr. TNA 2018/3***

***Veidne***

**Pretendenta pieredzes pārskats līdzīgu darbu veikšanā iepriekšējos 3 (trīs) gados**

**Iepirkumam „ Klientu apkalpošanas centra un uzbrauktuves cilvēkiem ar īpašām vajadzībām izbūve Rīgā, Puškina ielā 14, 1.stāvā”, identifikācijas Nr. TNA 2018/3**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Nr.p.k.** | **Pasūtītāja nosaukums,****kontaktpersona un tālrunis** | **Būvobjekta nosaukums, adrese****un veikto būvdarbu īss raksturojums** | **Būvdarbu kopējais apjoms, summa****(EUR bez PVN)** | **Būvdarbu izpildes periods****(uzsākšanas-pabeigšanas gads/mēnesis)** |
|  |  |  |  |  |
|  |  |   |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

**Pielikumā:**

1)atsauksmes uz \_\_\_ (\_\_\_) lapām;

2) būvdarbu pieņemšanas – nodošanas akti uz \_\_\_ (\_\_\_) lapām.

***Piezīme:*** tabulā atzīmēt (treknraksts, slīpraksts, cita krāsa vai tml.) objektus, kas ir valsts vai vietējas nozīmes arhitektūras piemineklis un norādīt to aizsardzības numuru.

*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

*(uzņēmuma vadītāja vai tā pilnvarotās personas (pievienot pilnvaras oriģinālu vai apliecinātu kopiju) paraksts, tā atšifrējums)*

2018. gada \_\_\_. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

***Pielikums Nr. 4***

***Iepirkumam „Klientu apkalpošanas centra un***

***uzbrauktuves cilvēkiem ar īpašām vajadzībām***

***izbūve Rīgā, Puškina ielā 14, 1.stāvā”***

***Id. nr. TNA 2018/3***

***Veidne***

**Pretendenta finansiālais stāvoklis**

**Iepirkumam „ Klientu apkalpošanas centra un uzbrauktuves cilvēkiem ar īpašām vajadzībām izbūve Rīgā, Puškina ielā 14, 1.stāvā”, identifikācijas Nr. TNA 2018/3**

|  |  |
| --- | --- |
|  | **Gada finanšu apgrozījums****summa EUR bez PVN** |
| 2016. gads |  |
| 2015. gads |  |
| 2014. gads |  |
| **Vidēji gadā:** |  |

**Pielikumā:** peļņas –zaudējumu apliecinātas kopijas par katru norādīto finanšu gadu kopā uz \_\_\_\_\_ lpp.

*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

*(uzņēmuma vadītāja vai tā pilnvarotās personas (pievienot pilnvaras oriģinālu vai apliecinātu kopiju) paraksts, tā atšifrējums)*

2018. gada \_\_\_. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

***Pielikums Nr. 5***

***Iepirkumam „Klientu apkalpošanas centra un***

***uzbrauktuves cilvēkiem ar īpašām vajadzībām***

***izbūve Rīgā, Puškina ielā 14, 1.stāvā”***

***Id. nr. TNA 2018/3***

***Veidne***

**Objekta apsekošanas reģistrācijas lapa**

**Iepirkumam „ Klientu apkalpošanas centra un uzbrauktuves cilvēkiem ar īpašām vajadzībām izbūve Rīgā, Puškina ielā 14, 1.stāvā”, identifikācijas Nr. TNA 2018/3**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Pasūtītāja pārstāvis****(vārds, uzvārds, amats)** | **Pretendents, pretendenta pārstāvja vārds, uzvārds, amats** | **Objekta apsekošanas datums** | **Pasūtītāja pārstāvja paraksts** | **Pretendenta pārstāvja paraksts** |
|  |  |  |  |  |

**Pielikumā:** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ pilnvara Nr. \_\_\_\_\_\_ *(ja nepieciešams)*

*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

*(uzņēmuma vadītāja vai tā pilnvarotās personas (pievienot pilnvaras oriģinālu vai apliecinātu kopiju) paraksts, tā atšifrējums)*

2018. gada \_\_\_. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

***Pielikums Nr. 6***

***Iepirkumam „Klientu apkalpošanas centra un***

***uzbrauktuves cilvēkiem ar īpašām vajadzībām***

***izbūve Rīgā, Puškina ielā 14, 1.stāvā”***

***Id. nr. TNA 2018/3***

***Veidne***

**Līguma izpildē iesaistīto apakšuzņēmēju saraksts**

**Iepirkumam „ Klientu apkalpošanas centra un uzbrauktuves cilvēkiem ar īpašām vajadzībām izbūve Rīgā, Puškina ielā 14, 1.stāvā”, identifikācijas Nr. TNA 2018/3**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Apakšuzņēmēja nosaukums, reģ. Nr.** | **Nododamo darbu vērtība % no kopējās finanšu piedāvājuma summa** | **Nododamo darbu apraksts** |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

**Pielikumā:** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(apakšuzņēmēja apliecinājums par tā gatavību veikt tam izpildei nododamo līguma daļu)*

*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

*(uzņēmuma vadītāja vai tā pilnvarotās personas (pievienot pilnvaras oriģinālu vai apliecinātu kopiju) paraksts, tā atšifrējums)*

2018. gada \_\_\_. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

***Pielikums Nr. 7***

***Iepirkumam „Klientu apkalpošanas centra un***

***uzbrauktuves cilvēkiem ar īpašām vajadzībām***

***izbūve Rīgā, Puškina ielā 14, 1.stāvā”***

***Id. nr. TNA 2018/3***

***Veidne***

**Finanšu piedāvājums**

**Iepirkumam „Klientu apkalpošanas centra un uzbrauktuves cilvēkiem ar īpašām vajadzībām izbūve Rīgā, Puškina ielā 14, 1.stāvā”, identifikācijas Nr. TNA 2018/3**

**Pretendents \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ reģ. Nr. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**,

piedāvā veikt Klientu apkalpošanas centra un uzbrauktuves cilvēkiem ar īpašām vajadzībām izbūve Rīgā, Puškina ielā 14, 1.stāvā, saskaņā ar Nolikuma noteikumiem par līgumcenu:

|  |  |
| --- | --- |
| **Kopējā piedāvājuma cena, EUR bez PVN** |  |
| **PVN 21 %** |  |
| **Kopējā piedāvājuma cena, EUR ietverot PVN** |  |

1. Ar šo apliecinām, ka:
* Iepirkuma dokumenti ir izvērtēti ar pietiekamu rūpību;
* finanšu piedāvājums sagatavots pilnībā ievērojot Ministru kabineta 2015. gada 30. jūnija noteikumu Nr. 330 „Noteikumi par Latvijas būvnormatīvu LBN 501-17 „Būvizmaksu noteikšanas kārtība” noteikto regulējumu;
* šajā finanšu piedāvājumā ir ietvertas visas izmaksas, kas saistītas ar tehniskajā specifikācijā noteikto darbu veikšanu pilnā apjomā.

2. Ja mūsu piedāvājums tiks akceptēts, mēs apņemamies uzsākt darbus \_\_\_\_\_\_darbdienas pēc līguma parakstīšanas un pilnībā pabeigt darbus saskaņā ar tehniskajā specifikācijā noteiktajiem apjomiem un nodot darbus Pasūtītājam līdz 2018. gada \_\_\_. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

**Pielikumā:** tāme uz \_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_) lapām.

*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

*(uzņēmuma vadītāja vai tā pilnvarotās personas (pievienot pilnvaras oriģinālu vai apliecinātu kopiju) paraksts, tā atšifrējums)*

2018. gada \_\_\_. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_