

**LĪGUMS Nr. 05-03/29-2023**  
**par vadības sistēmu platformas iegādi un uzstādīšanu**

*līguma parakstīšanas datums\**

**Sabiedrība ar ierobežotu atbildību „Tiesu namu aģentūra”**, reģistrācijas numurs 40003334410, juridiskā adrese Baldones iela 1B, Rīga, LV-1007 (turpmāk – Pasūtītājs), kuru saskaņā ar Uzņēmumu reģistra 2020. gada 10. decembrī reģistrētu prokūru pārstāv prokūrists Māris Meņģelsons, no vienas puses, un

**“PeakDefence” OÜ**, reģistrācijas numurs EE102178487, juridiskā adrese Narva mnt 5, Tallina, Igaunijas Republika, 10117 (turpmāk –Piegādātājs), tās pilnvarotās personas Aigara Skultes personā, kurš rīkojas saskaņā ar 2021.gada 16.jūlija pilnvaru Nr.2021/06/21-1 , no otras puses,

Pasūtītājs un Piegādātājs kopā/atsevišķi turpmāk – Puses/Puse, pamatojoties uz iepirkuma “SIA “Tiesu namu aģentūra” vadības sistēmu platformas iegāde un uzstādīšanas atbalsts”, identifikācijas numurs TNA2022/23 (turpmāk – Iepirkums), rezultātiem, noslēdz šādu līgumu (turpmāk – Līgums).

### **1. LĪGUMA PRIEKŠMETS**

- 1.1. Pasūtītājs uzdod un Piegādātājs apņemas saskaņā ar Iepirkuma tehnisko specifikāciju/piedāvājumu (Līguma 1. pielikums) veikt šādus darbus (turpmāk – Darbs):
  - 1.1.1. piegādāt un uzstādīt vadības sistēmas platformu (turpmāk – Sistēma);
  - 1.1.2. pēc Pasūtītāja pieprasījuma veikt Sistēmas pilnveides darbus vai konsultācijas pilnveides realizācijai.
- 1.2. Darbu izpildes mērķis ir atbilstoši Līguma 1. pielikuma “Tehniskā specifikācija” prasībām piegādāta un uzstādīta darbojoša Sistēma.

### **2. LĪGUMA SUMMA UN NORĒĶINU KĀRTĪBA**

- 2.1. Līgumcena par Darbu izpildi visā Līguma darbības laikā nedrīkst pārsniegt 41 999,99 EUR (četrdesmit viens tūkstotis deviņi simti deviņdesmit deviņi *euro* un 99 centi) bez pievienotās vērtības nodokļa (turpmāk – Līgumcena), tajā skaitā:
  - 2.1.1. Sistēmas piegāde un uzstādīšanas atbalsts (Līguma 1. pielikuma “Tehniskā specifikācija” prasību no Nr. 1 līdz Nr. 36 realizācija) – 9 999,99 EUR (deviņi tūkstoši deviņi simti deviņdesmit deviņi *euro* un 00 centi);
  - 2.1.2. Sistēmas pilnveides darbi vai konsultācijas tās pilnveides realizācijai – 800,00 EUR (astoņi simti *euro* un 00 centi) par vienas cilvēkdienas 8 (astoņām) stundām.
- 2.2. Papildus Līgumcenai Pasūtītājs maksā pievienotās vērtības nodokli Latvijas Republikā spēkā esošajos normatīvajos aktos noteiktajā apmērā.
- 2.3. Līgumcena ietver visus Piegādātāja izdevumus, kas tam rodas saistībā ar Līguma izpildi, un visus piemērojamos nodokļus (izņemot pievienotās vērtības nodokli), kas Piegādātājam ir jāmaksā saskaņā ar Latvijas Republikas normatīvajiem aktiem. Līgumcena ir noteikta par pilnīgu Iepirkumā paredzēto Darbu izpildi atbilstoši Līguma noteikumiem.
- 2.4. Pasūtītājs veic samaksu saskaņā ar Piegādātāja izrakstīto rēķinu, pārskaitot naudu uz Piegādātāja norādīto bankas kontu 15 (piecpadsmit) dienu laikā no atbilstoša rēķina saņemšanas dienas.
- 2.5. Puses vienojas, ka pamats rēķina izrakstīšanai ir abpusēji parakstīts pieņemšanas – nodošanas akts, ņemot vērā, ka:
  - 2.5.1. ja pieņemšanas – nodošanas akts ir parakstīts ar drošu elektronisko parakstu, tā parakstīšanas datums ir pēdējā parakstītāja laika zīmoga datums;
  - 2.5.2. ja pieņemšanas – nodošanas akts ir parakstīts papīra formātā bez droša elektroniskā paraksta, tā parakstīšanas datums ir pēdējā parakstītāja paraksta datums.

### **3. LĪGUMA SPĒKĀ STĀŠANĀS UN IZPILDES TERMIŅŠ**

- 3.1. Līgums stājas spēkā ar tā abpusējas parakstīšanas brīdi un ir spēkā līdz Pušu savstarpējo saistību pilnīgai izpildei.
- 3.2. Piegādātājs nodrošina Darbu izpildi šādos termiņos:
  - 3.2.1. piegādā un uzstāda Sistēmu 3 (trīs) mēnešu laikā no Līguma abpusējas parakstīšanas dienas;
  - 3.2.2. nodrošina Sistēmas un tās darbībai nepieciešamo programmatūru un tās izmantošanas licenci Līguma 1. pielikumā norādītā apjomā neierobežotu laiku;
  - 3.2.3. nodrošina piegādātajai programmatūrai ražotāja programmatūras atjauninājumus un sasaistīto dokumentāciju 3 (trīs) gadus no programmatūras piegādes datuma;
  - 3.2.4. pēc Pasūtītāja pieprasījuma veic Sistēmas pilnveides darbus vai konsultācijas pilnveides realizācijai 12 (divpadsmit) mēnešu laikā no Līguma abpusējas parakstīšanas dienas.
- 3.3. Līguma 3.2.1. punktā norādītā Darba izpildes termiņa pagarināšana var notikt, ja izpildes termiņa pagarināšanas nepieciešamība ir radusies:
  - 3.3.1. no Pasūtītāja atkarīgu apstākļu dēļ;
  - 3.3.2. vai ir nepieciešama nepārvaramas varas dēļ;
  - 3.3.3. cita objektīva no Piegādātāja vai attiecīgi Pasūtītāja gribas vai darbības neatkarīga iemesla dēļ, kas tieši ietekmē Darbu izpildi un ko Piegādātājs vai attiecīgi Pasūtītājs iepriekš nevarēja paredzēt un novērst.
- 3.4. Darbu izpildes termiņa pagarināšanai par objektīvu pamatojumu nav uzskatāmi, piemēram, Līgumā iesaistīto personu darbnespēja vai prombūtne, valstī noteiktās svētku dienas.
- 3.5. Darbu izpildes termiņa pagarinājuma apmēram (ilgumam) ir jābūt objektīvi pamatotam un pēc iespējas atbilstošam notikušajam kavējumam vai attiecīgi papildus darbu izpildei vajadzīgajam laikam. Darbu izpildes termiņa pagarinājuma apmēru nosaka atbilstoši veicamo darbu apjomam un specifikai, piemēram, ņemot vērā attiecīgo izpildāmo darbu tehnoloģisko procesu, izmaiņu saskaņošanu un dokumentu noformēšanu, u.c. apstākļus.
- 3.6. Darbu izpildes termiņa pagarināšana nekādā gadījumā nenotiek automātiski. Līguma izpildes gaitā Puses dokumentē apstākļus, kuri ir par pamatu Darbu izpildes termiņa pagarināšanai, un vajadzības gadījumā savlaicīgi vienojas par termiņa pagarinājumu atbilstoši Līguma noteikumiem.

#### **4. DARBU PIENĒMŠANAS NODOŠANAS KĀRTĪBA**

- 4.1. Piegādātājs sagatavo Darbu nodošanas -pieņemšanas aktu un no savas Puses ar drošu elektronisko parakstu parakstītu nosūta Līguma 14.5.1. apakšpunktā norādītajai Pasūtītāja atbildīgajai personai:
  - 4.1.1. pēc Līguma 1.1.1. punktā norādīto Darbu izpildes atbilstoši Līguma 1. pielikuma "Tehniskā specifikācija" prasībām no Nr. 1 līdz Nr. 36 (Līguma 1.1.1. punkts);
  - 4.1.2. līdz katra mēneša 10. datumam par iepriekšējā kalendārajā mēnesī veiktajiem Darbiem atbilstoši Līguma 1. pielikuma "Tehniskā specifikācija" prasībai Nr. 37 (Līguma 1.1.2. punkts). Ja 10. datums ir brīvdiena vai svētku diena, tad Piegādātājs pieņemšanas – nodošanas aktu iesniedz Pasūtītājam nākamajā darba dienā.
- 4.2. Pasūtītāja atbildīgā persona pēc Darbu nodošanas - pieņemšanas akta saņemšanas ne vēlāk kā 10 (desmit) dienu laikā izvērtē veiktā Darba atbilstību Līguma noteikumiem, tajā skaitā Līguma 1. pielikuma "Tehniskā specifikācija" prasībām. Ja Darbs veikts atbilstoši noteiktajām prasībām, Pasūtītāja atbildīgā persona paraksta Darba nodošanas – pieņemšanas aktu.
- 4.3. Ja Pasūtītāja atbildīgā persona konstatē, ka Darbs neatbilst Līguma noteikumiem, tajā skaitā Līguma 1. pielikuma "Tehniskā specifikācija" prasībām, t.i., veikts nekvalitatīvi vai nepilnīgi, satur defektus, Pasūtītāja atbildīgajai personai ir tiesības neparakstīt Darba nodošanas - pieņemšanas aktu. Pasūtītāja atbildīgā persona sastāda trūkumu aktu, kurā norāda konstatētos trūkumus un to novēršanas termiņu, par novēršanas termiņu vienojoties ar Piegādātāju. Termiņš trūkumu novēršanai nedrīkst būt garāks par 10 (desmit) darba dienām.

- 4.4. Pēc trūkumu aktā norādīto trūkumu novēršanas Piegādātjs atkārtoti sagatavo un iesniedz Pasūtītāja atbildīgajai personai Darbu nodošanas - pieņemšanas aktu Līguma 4.1. punktā noteiktajā kārtībā.
- 4.5. Pasūtītāja atbildīgā persona atkārtoti iesniegtā Darbu nodošanas - pieņemšanas akta atbilstību pārbauda Līguma 4.3. un 4.4. punktā noteiktajā kārtībā.

## **5. PIEGĀDĀTĀJA PIENĀKUMI UN TIESĪBAS**

- 5.1. Piegādātāja pienākumi:
  - 5.1.1. veikt Darbus pilnā apjomā, savlaicīgi, kvalitatīvi un ar saviem resursiem, ierīcēm un darbaspēku, organizēt un veikt uzdevumus, kas nepieciešami Darbu sekmīgai veikšanai, atbilstoši Līguma un 1. pielikuma "Tehniskā specifikācija" noteikumiem;
  - 5.1.2. nekavējoties ziņot Pasūtītājam par apstākļiem, kas radušies un var kavēt vai citādi būtiski ietekmēt Līguma saistību izpildi, kā arī jebkādām ārkārtas situācijām;
  - 5.1.3. Darbu izpildes laikā nodrošināt Pasūtītāja pārstāvjiem iespēju pārbaudīt jebkuras Darbu daļas izpildes gaitu;
  - 5.1.4. nodrošināt, ka Pakalpojumus sniedz augsti kvalificēti un attiecīgajā jomā sertificēti speciālisti, kuriem ir visas nepieciešamās atļaujas/sertifikāti/licences, kas nepieciešamas saskaņā ar Līguma 1. pielikuma "Tehniskās specifikācija" prasībām;
  - 5.1.5. pēc Pasūtītāja pieprasījuma veikt iesniegtā nodevuma prezentēšanu Pasūtītājam klātienē, iepriekš Pusēm savstarpēji saskaņotā datumā un konkrētā laikā;
  - 5.1.6. veikt citus Līguma 1. pielikumā "Tehniskā specifikācija" noteiktos pienākumus;
  - 5.1.7. gadījumos, kad nav skaidri saprotama Darba izpilde vai ir nepieciešama papildus informācija, Piegādātājam obligāti ir jāinformē Pasūtītāja atbildīgā persona;
  - 5.1.8. pēc Pasūtītāja uzaicinājuma piedalīties sapulcēs vai citās ar Darbu izpildi saistītās sanāksmēs;
  - 5.1.9. bez Pasūtītāja rakstveida saskaņojuma Līguma izpildē neiesasiīt apakšuzņēmēju;
  - 5.1.10. bez papildus samaksas novērst identificētās problēmas.
- 5.2. Piegādātāja tiesības:
  - 5.2.1. savlaicīgi pieprasīt un saņemt no Pasūtītāja nepieciešamo un tā rīcībā esošo informāciju un dokumentāciju, kas ir saistīta ar Darbu veikšanu;
  - 5.2.2. patstāvīgi izvēlēties Darbu izpildes metodes, ja tās nav pretrunā ar Pasūtītāja sniegto viedokli, un atbilst Līguma 1. pielikumam "Tehniskā specifikācija" un Līgumā norādītajam;
  - 5.2.3. tiesības saņemt samaksu par Pasūtītājam pilnībā, kvalitatīvi un atbilstoši Līgumam un 1. pielikumam "Tehniskā specifikācija" izpildītajiem Darbiem, saskaņā ar Līgumu.

## **6. PASŪTĪTĀJA PIENĀKUMI UN TIESĪBAS**

- 6.1. Pasūtītāja pienākumi:
  - 6.1.1. saņemot attiecīgu Piegādātāja rakstisku pieprasījumu, sniegt Piegādātājam Pasūtītāja rīcībā esošo un Līguma izpildei nepieciešamo informāciju un dokumentāciju;
  - 6.1.2. pieņemt un apstiprināt Piegādātāja kvalitatīvi un atbilstoši Līguma noteikumiem izpildītos Darbus un veikt maksājumu saskaņā ar Līgumā paredzēto apmaksas kārtību un apmēru;
  - 6.1.3. Līgumā noteiktajā termiņā izskatīt Piegādātāja Darbu pieņemšanas – nodošanas aktu un parakstīt to vai arī minētajā termiņā sniegt Piegādātājam pamatotas pretenzijas par veiktajiem Darbiem.
- 6.2. Pasūtītāja tiesības:
  - 6.2.1. iesniegt Piegādātājam pretenziju, ja Darbi tiek veikti nekvalitatīvi vai neatbilstoši Līguma prasībām, pretenzijā norādot Darbu trūkumu novēršanas termiņu. Pasūtītāja iesniegtās pretenzijas Piegādātājam ir saistošas;

- 6.2.2. jebkurā Līguma darbības laikā kontrolēt Darbu izpildi un dot norādījumus par Darbu izpildi;
- 6.2.3. pēc saviem ieskatiem brīvi izmantot, mainīt un/vai pārveidot un/vai nodot trešajām personām pilnā apmērā vai daļēji nodevumu vai jebkuru tā daļu;
- 6.2.4. pieprasīt jebkura Piegādātāja darbinieka nomainīšanu ar citu, ne mazāk kvalificētu darbinieku, ja Pasūtītāju neapmierina kāda Piegādātāja darbinieka darba kvalitāte.
- 6.2.5. neapmaksāt Piegādātāja rēķinus par Darbu, par kuru Pasūtītājs ir iesniedzis rakstveida pretenziju un nav parakstījis Darbu pieņemšanas - nodošanas aktu;
- 6.2.6. lai nodrošinātu Līguma Darbu izpildījuma kvalitāti un atbilstību Līguma noteikumiem, Pasūtītājs ir tiesīgs iegūt neatkarīgu trešo personu atzinumu gadījumā, ja Pasūtītājam rodas šaubas par Sistēmas kopumā atbilstību vai kvalitāti Līgumam;
- 6.2.7. Pasūtītāja atbildīgajai personai par Līguma izpildi ir tiesības dot saistošus norādījumus par Līguma izpildi, ciktāl tas ir nepieciešams paredzētā mērķa sasniegšanai un nemaina Līguma priekšmetu vai nepadara neiespējamu Līguma izpildi, vai nav pretēji normatīvo aktu regulējumam.

## 7. AUTORTIESĪBAS

- 7.1. Līdz ar Darba apmaksu saskaņā ar Līguma 2.1.1. punktu, Pasūtītājam pāriet visas Autortiesību likuma 15. panta pirmajā daļā minētās autora mantiskās izņēmuma tiesības uz visiem Darba izpildes rezultātā radītajiem un Pasūtītājam nodotajiem autortiesību objektiem.
- 7.2. Piegādātājs garantē, ka saistībā ar visiem Darbu izpildes rezultātā radītajiem un Pasūtītājam nodotajiem autortiesību objektiem netiks izmantotas Autortiesību likuma 14. panta pirmās daļas 2., 3., 4. un 5. punktā noteiktās autora personiskās tiesības.
- 7.3. Piegādātājs apņemas bez Pasūtītāja rakstiskas atļaujas nenodot trešajām personām, kā arī neizmantojot trešo personu labā autortiesību objektus.
- 7.4. Puses vienojas, ka Līgumcenas samaksa Piegādātājam saskaņā ar šo Līgumu ietver arī autoratlīdzību, un Piegādātājs nav tiesīgs pieprasīt papildu autoratlīdzību/honorāru.

## 8. PUŠU ATBILDĪBA UN LĪGUMSODS

- 8.1. Puses ir savstarpēji atbildīgas par līgumsaistību neizpildi vai nepienācīgu izpildi, kā arī atbild par otram Pusei šajā sakarā radušos zaudējumu atlīdzību.
- 8.2. Ja Pasūtītājs savas vainas dēļ kavē Līguma noteikto apmaksas termiņu, Piegādātājam ir tiesības pieprasīt no Pasūtītāja līgumsodu 0,5 % apmērā no savlaicīgi neveiktā maksājuma summas par katru nokavēto attiecīgā termiņa dienu, bet ne vairāk kā 10 % no savlaicīgi neveiktā maksājuma summas.
- 8.3. Par Piegādātāja Līgumā un/vai 1. pielikumā "Tehniskā specifikācija" noteikto termiņu neievērošanu Pasūtītājam ir tiesības prasīt Piegādātājam līgumsodu 0,5 % apmērā no Līgumcenas par katru dienu, kas pārsniedz šajā punktā noteikto termiņu, bet ne vairāk kā 10 % no Līgumcenas.
- 8.4. Ja Piegādātājs neievēro kādu no Līguma vai tā pielikumu noteikumiem, izņemot gadījumos, kas minēti citos Līguma 8. nodaļas punktos, Pasūtītājam ir tiesības prasīt no Piegādātāja līgumsodu 300,00 EUR (trīs simti *euro* un 00 centu) apmērā par katru gadījumu.
- 8.5. Ja ir konstatēti vairāki gadījumi, par kuriem Pasūtītājam ir tiesības piemērot līgumsodu, līgumsods tiek piemērots par katru gadījumu atsevišķi.
- 8.6. Par Līguma 12. nodaļā minētās informācijas izpaušanu, ja to izdarījis Piegādātājs, viņa piesaistītie darbinieki, Pasūtītājs ir tiesīgs prasīt Piegādātājam līgumsodu 1 000,00 EUR (viens tūkstotis *euro* un 00 centi) apmērā.
- 8.7. Puses vienojas, ka Pasūtītājam saskaņā ar Līgumu pienākošos līgumsodus, izmaksas un zaudējumus Pasūtītājs ir tiesīgs vienpusēji aprēķināt un atskaitīt no jebkura maksājuma, kas, pamatojoties uz šo Līgumu, pienākas Piegādātājam, pirms tā izmaksas Piegādātājam.
- 8.8. Līgumsoda samaksa neatbrīvo Puses no Līgumā paredzēto saistību izpildes un neizslēdz atbildību par zaudējumu atlīdzināšanas pienākumu.

- 8.9. Gadījumā, ja Piegādātājs nepilda savas saistības un nenodrošina Darbu izpildi, kā arī nenovērs Pasūtītāja norādītos trūkumus, un/vai neatbilstības Pasūtītāja norādītajā termiņā, Pasūtītājam ir tiesības aprēķināt līgumsodus un piesaistīt papildus darbaspēku attiecīgo Darbu veikšanā, neatbilstību un trūkumu novēršanas darbu izpildei, un Piegādātāja pienākums ir 5 (piecu) darba dienu laikā apmaksāt Pasūtītājam attiecīgos izdevumus, vai arī Pasūtītājam ir tiesības attiecīgos izdevumus un/vai zaudējumus vienpusēji ieturēt no jebkura maksājuma, kas pamatojoties uz šo Līgumu, pienākas Piegādātājam, pirms tā izmaksas Piegādātājam.

## 9. LĪGUMA GROZĪŠANA UN IZBEIGŠANA

- 9.1. Puses, savstarpēji rakstiski vienojoties, ir tiesīgas izdarīt Līguma grozījumus, ja tie nemaina Līguma vispārējo raksturu (Līguma veidu un mērķi).
- 9.2. Saņemot Piegādātāja iesniegumu par Līguma grozīšanu vai citādi konstatējot nepieciešamību grozīt Līgumu, Pasūtītājs izvērtē nepieciešamo grozījumu apjomu, objektīvo pamatojumu, raksturu, būtiskumu un pieļaujamību Publisko iepirkumu likuma izpratnē, ņemot vērā kompetento institūciju izstrādātos metodiskos norādījumus un vadlīnijas. Ja konkrētie grozījumi ir pieļaujami, tad tos klasificē, konkrēti atsaucoties uz Publisko iepirkumu likuma 61. panta attiecīgo daļu.
- 9.3. Līgums netiek grozīts, ja tas atbilstoši Publisko iepirkumu likuma regulējumam konkrētajā gadījumā nav pieļaujams vai ja plānotie grozījumi pēc būtības maina Līguma veidu vai mērķi. Līgumu groza tikai ar abpusēju rakstisku vienošanos.
- 9.4. Līgums var tikt izbeigts pirms termiņa jebkurā brīdī, Pusēm par to rakstiski vienojoties vai vienpusēji Līgumā noteiktajā kārtībā.
- 9.5. Pasūtītājam ir tiesības vienpusēji atkāpties no Līguma, par to rakstiski paziņojot Piegādātājam 10 (desmit) darba dienas iepriekš un neatlīdzinot tādējādi radušos zaudējumus, ja:
- 9.5.1. Piegādātājam ir uzsākts maksātnespējas process, likvidācija, tā darbība tiek izbeigta vai pārtraukta, vai ir apturēta tā saimnieciskā darbība;
- 9.5.2. Darbi tiek veikti neatbilstoši Latvijas Republikā spēkā esošo normatīvo aktu prasībām vai Līguma prasībām, Piegādātājs neievēro tiesiskus Pasūtītāja norādījumus vai arī nepilda kādas Līgumā noteiktās saistības vai pienākumus un, ja Piegādātājs šādu neizpildi nav novērsis 5 (piecu) darba dienu laikā pēc attiecīga rakstiska Pasūtītāja paziņojuma nosūtīšanas;
- 9.5.3. Pasūtītājs jau divas reizes ir iesniedzis Piegādātājam pretenziju saskaņā ar kādu no Līguma 8. nodaļas punktiem un ir konstatējis trešo Līguma noteikumu pārkāpumu, par ko Pasūtītājam ir tiesības pieprasīt līgumsoda samaksu;
- 9.5.4. Darbu izpildījums neatbilst Līgumam, šis defekts nav novērsts vai nevar tikt novērsts Līgumā paredzētajā termiņā un neatbilstībā nav vainojams pats Pasūtītājs;
- 9.5.5. Piegādātājs Iepirkuma vai Līguma noslēgšanas, vai Līguma izpildes laikā ir sniedzis nepatiesas ziņas vai apliecinājumus;
- 9.5.6. Piegādātājs ir patvaļīgi pārtraucis Līguma izpildi, piemēram, ilgstoši (periods, kas pārsniedz 15 (piecpadsmit) dienas) neatbild uz Pasūtītāja vēstulēm vai iesniegumiem, vai Līgumā norādītā kontaktpersona neatsaucas uz saziņas aicinājumiem;
- 9.5.7. ja Darbu izpilde nav iespējama bez Līguma grozījumiem un atbilstoši Publisko iepirkumu likumam attiecīgie Līguma grozījumi konkrētajā situācijā nav pieļaujami;
- 9.5.8. ja Piegādātājs Pasūtītājam ir nodarījis zaudējumus;
- 9.5.9. tiek konstatēts kāds no Publisko iepirkumu likuma 64. panta pirmajā daļā minētajiem gadījumiem, kas Pasūtītājam dod tiesības vienpusēji atkāpties no Līguma.
- 9.6. Pasūtītājam ir tiesības nekavējoties vienpusēji izbeigt Līgumu bez jebkāda zaudējumu atlīdzības pienākuma, ja Līgumu nav iespējams izpildīt tādēļ, ka Līguma izpildes laikā Piegādātājam ir piemērotas starptautiskās vai nacionālās sankcijas, vai būtiskas finanšu un kapitāla tirgus intereses ietekmējošas ES vai Ziemeļatlantijas līguma organizācijas dalībvalsts noteiktās sankcijas.

- 9.7. Piegādātājam ir tiesības vienpusēji atkāpties no Līguma, par to rakstiski paziņojot Pasūtītājam 10 (desmit) darba dienas iepriekš un neatlīdzinot tādējādi Pasūtītājam radušos zaudējumus, ja:
- 9.7.1. Pasūtītājam ir uzsākts maksātspējas process, likvidācija, tā darbība tiek izbeigta vai pārtraukta, vai ir apturēta tā saimnieciskā darbība;
- 9.7.2. Pasūtītājs vismaz 45 (četrdesmit piecas) dienas nepamatoti kavē Līgumcenas samaksas termiņu un Pasūtītājs pārkāpumu nenovērš 10 (desmit) dienu laikā, skaitot no Piegādātāja rakstveida pretenzijas saņemšanas dienas.
- 9.8. Līguma pirmstermiņa izbeigšanas gadījumā Piegādātāja pienākums ir 3 (trīs) darba dienu laikā ar abu Pušu parakstītu aktu nodot Pasūtītājam visus dokumentus un informāciju, ko Piegādātājs saņēmis Līguma darbības laikā un kas uz Līguma izbeigšanas brīdi ir Piegādātāja rīcībā. Puses veic galējo norēķinu par faktiski izpildītu un Pasūtītāja pieņemto Darbu.

## **10. STRĪDU IZŠKIRŠANAS KĀRTĪBA**

- 10.1. Strīdus, kas Pusēm rodas Līguma sakarā, vispirms mēģina atrisināt Pusēm vienojoties.
- 10.2. Ja Puses nevar panākt kopīgi pieņemamu risinājumu, strīdīgais jautājums ir risināms Latvijas Republikas tiesā, piemērojot Latvijas Republikas normatīvos aktus.

## **11. NEPĀRVARAMA VARA**

- 11.1. Puse tiek atbrīvota no atbildības par pilnīgu vai daļēju Līgumā paredzēto saistību neizpildi, ja šāda neizpilde ir notikusi Nepārvaramas varas iestāšanās rezultātā pēc Līguma spēkā stāšanās dienas.
- 11.2. Pusei, kas nokļuvusi Nepārvaramas varas apstākļos, nekavējoties, bet ne vēlāk kā 3 (trīs) darba dienu laikā pēc Nepārvaramas varas iestāšanās dienas, rakstiski jāinformē par to otra Puse un, ja tas ir iespējams, ziņojumam jāpievieno izziņa, kuru izsniegušas kompetentas iestādes un kura satur Nepārvaramas varas apstiprinājumu un raksturojumu.
- 11.3. Ja Nepārvaramas varas dēļ Līguma saistības netiek pildītas ilgāk par 1 (vienu) mēnesi, katrai Pusei ir tiesības izbeigt Līgumu, par to rakstveidā brīdinot otru Pusi vismaz 15 (piecpadsmit) dienas iepriekš. Šajā gadījumā Pusēm nav jāatlīdzina zaudējumus, kas radušies Līguma izbeigšanas rezultātā.
- 11.4. Par zaudējumiem, kas radušies Nepārvaramas varas dēļ, neviena no Pusēm atbildību nenes, ja Puse ir informējusi otru Pusi atbilstoši Līguma 11.2. punktam.

## **12. KONFIDENCIALITĀTE**

- 12.1. Puses apņemas ievērot konfidencialitāti, tajā skaitā:
- 12.1.1. nodrošināt Līgumā minētās informācijas neizpaušanu, tajā skaitā no trešo personu puses, kuras piedalās vai ir iesaistītas Līguma izpildē;
- 12.1.2. aizsargāt, neizplatīt un bez otras Puses rakstiskas atļaujas saņemšanas neizpaust trešajām personām pilnīgi vai daļēji ar šo Līgumu vai citu ar to izpildi saistītu dokumentu saturu, kā arī tehniska, komerciāla un jebkāda cita rakstura informāciju par otras Puses darbību, kas kļuvusi Pusēm pieejama Līguma izpildes gaitā.
- 12.2. Piegādātājs apņemas bez Pasūtītāja rakstveida piekrišanas nepublicēt vai jebkādā citā veidā trešajām personām, tajā skaitā, plašsaziņas līdzekļiem, nesniegt informāciju vai paust viedokli par Līguma izpildes gaitu. Piegādātājs nodrošina, ka tā darbinieki ievēro un izpilda minēto nosacījumu.
- 12.3. Konfidencialitātes ierobežojumi neattiecas uz publiski pieejamu informāciju, kā arī uz informāciju, kuru saskaņā ar Līguma noteikumiem ir paredzēts darīt zināmu trešajām personām.
- 12.4. Konfidencialitātes noteikumi neattiecas uz gadījumiem, kad informāciju pieprasa valsts vai pašvaldību iestādes un kurām šādas tiesības ir noteiktas Latvijas Republikā spēkā esošos normatīvajos aktos.
- 12.5. Puses vienojas, ka konfidencialitātes noteikumu neievērošana ir Līguma pārkāpums, kas cietušajai Pusei dod tiesības prasīt no vainīgās Puses konfidencialitātes noteikumu neievērošanas rezultātā radušos zaudējumu atlīdzināšanu.

12.6. Līguma šīs nodaļas noteikumiem nav laika ierobežojuma un uz to neattiecas Līguma darbības termiņš.

### **13. FIZISKO PERSONU DATU AIZSARDZĪBA**

- 13.1. Ja Līguma izpildes ietvaros, tiek iegūti dokumenti vai informācija, kas satur vai var saturēt fizisko personu datus, tad Pusēm ir tiesības apstrādāt no otras Puses iegūtos fizisko personu datus tikai ar mērķi nodrošināt Līgumā noteikto saistību izpildi, ievērojot regulas “EIROPAS PARLAMENTA UN PADOMES REGULAS (ES) 2016/679 (2016.gada 27.aprīlis) par fizisku personu aizsardzību attiecībā uz personas datu apstrādi un šādu datu brīvu apriti un ar ko atceļ Direktīvu 95/46/EK (Vispārīgā datu aizsardzības regula)” (turpmāk – Regula) un Latvijas Republikas normatīvajos aktos noteiktās prasības šādu datu apstrādei un aizsardzībai.
- 13.2. Veicot fizisko personu datu apstrādi, katra Puse ir atbildīga par fizisko personu datu apstrādes nodrošināšanu saskaņā ar šo Līgumu, Regulu un Latvijas Republikas normatīvajos aktos noteikto.
- 13.3. Katrai Pusei ir pienākums šī Līguma ietvaros īstenot atbilstošus tehniskus un organizatoriskus pasākumus, lai nodrošinātu un spētu uzskatāmi parādīt, ka fizisko personu datu apstrāde notiek saskaņā ar fizisko personu datu apstrādi regulējošiem normatīviem aktiem.
- 13.4. Līguma ietvaros, katra Puse pēc attiecīgi otras Puses rakstiska pieprasījuma, nodrošina nepieciešamo atbalstu personas datu aizsardzības pārkāpumu un datu subjektu pieprasījumu gadījumos un nekavējoties, bet ne vēlāk kā 72 stundu laikā, informē otru Pusi par saņemtu datu subjekta pieprasījumu vai konstatētu personas datu aizsardzības pārkāpumu.

### **14. SADARBĪBAS KĀRTĪBA UN ATBILDĪGĀS PERSONAS**

- 14.1. Darbu izpildē visa veida paziņojumiem, rīkojumiem, apstiprinājumiem, apliecinājumiem, saskaņojumiem, iesniegumiem, vienošanās un lēmumiem, kas izriet no Līguma noteikumiem vai kas ir jāizdod saskaņā ar Līgumu, ir jābūt noformētiem rakstiski. Tā kā visa Līguma ieviešana ir jādokumentē, tad Pusēm savstarpējā saziņa un visa informācija, priekšlikumi, saskaņojumi u.c. ir jānoformē rakstiski un atbildes ir jāsniedz rakstiski.
- 14.2. Visi oficiālie paziņojumi, lūgumi, prasības saistībā ar Līgumu ir uzskatāmi par nodotiem otrai Pusei, ja tie ir nodoti otras Puses atbildīgajai personai personīgi vai nosūtīti pa pastu ierakstītā vēstulē, vai nosūtīti elektroniski, parakstīti ar drošu elektronisko parakstu. Personīgi izsniegts dokuments ir uzskatāms par saņemtu tā izsniegšanas dienā; elektroniski nosūtīts dokuments vai informācija ir uzskatāms par saņemtu nākošajā darba dienā pēc nosūtīšanas; pa pastu nosūtīts dokuments ir uzskatāms par saņemtu termiņā atbilstoši pasta noteikumiem un sūtījuma veidam.
- 14.3. Savstarpējā saziņa par Darbu izpildi notiek, izmantojot Līgumā norādīto atbildīgo personu kontaktinformāciju vai citu kontaktinformāciju, par kuru ir paziņojusi otra Puse.
- 14.4. Lai sekmīgi vadītu Līguma izpildi, Piegādātājs un Pasūtītājs norīko atbildīgo personu, kura risina ar Līguma izpildi saistītos jautājumus. Pusēm ir tiesības nomainīt atbildīgo personu, iepriekš par to brīdinot otru Pusi.
- 14.5. Pušu atbildīgās personas:
- 14.5.1. Pasūtītāja atbildīgā persona par Līguma izpildi - Informācijas tehnoloģiju daļas vadītājs [REDACTED].
- 14.5.2. Piegādātāja atbildīgā persona par Līguma izpildi - projektu vadītājs [REDACTED].
- 14.6. Darbu organizatoriskie jautājumi tiek izskatīti un risināti sanāksmēs, ko pēc savas vajadzības vai Piegādātāja iniciatīvas sasauc un organizē Pasūtītāja pārstāvis. Par sanāksmes laiku un vietu Puses savstarpēji vienojas. Protokola sagatavošanu nodrošina Pasūtītāja atbildīgā persona.
- 14.7. Puse atbild uz otras Puses iesniegtajiem dokumentiem, cik ātri vien iespējams, bet ne vēlāk kā 7 (septiņu) dienu laikā pēc dokumentu saņemšanas vai citā samērīgā termiņā, par ko vienojušās atbildīgās personas.
- 14.8. Puses var nomainīt šajā Līguma nodaļā norādītās personas, par to rakstiski informējot otru Pusi 3 (trīs) darba dienas iepriekš. Par pienācīgu paziņojumu šajā sakarā uzskatāma arī elektroniskā pasta

vēstule, kas nav parakstīta ar elektronisko parakstu. Šādā gadījumā nav nepieciešams veikt grozījumus Līgumā.

## **15. SPECIĀLISTU MAINĀ UN PIESAISTĪŠANA**

- 15.1. Speciālistu sarakstā (Līguma 4. pielikums) Piegādātājs ir norādījis Līguma spēkā stāšanās dienā Līguma izpildē iesaistītos speciālistus.
- 15.2. Piegādātājam ir pienākums nekavējoties informēt Pasūtītāju par jebkurām izmaiņām speciālistu sarakstā norādītajā informācijā.
- 15.3. Piegādātājs nav tiesīgs bez saskaņošanas ar Pasūtītāju veikt speciālistu sarakstā norādīto speciālistu nomainīšanu. Pasūtītājs ir tiesīgs pirms lēmuma pieņemšanas par speciālistu sarakstā norādīto speciālistu nomainīšanu prasīt nomaināmo speciālistu viedokli par nomainīšanas iemesliem.
- 15.4. Pasūtītājs pieņem lēmumu atļaut vai atteikt speciālistu sarakstā norādīto speciālistu nomainīšanu, ne vēlāk kā 5 (piecu) darba dienu laikā no dienas, kad Pasūtītājs ir saņēmis visu informāciju un dokumentus, kas nepieciešami lēmuma pieņemšanai saskaņā ar Līguma un Publisko iepirkumu likuma noteikumiem. Par pieņemto lēmumu Pasūtītājs rakstveidā paziņo Piegādātājam.

## **16. CITI NOTEIKUMI**

- 16.1. Līgums tiek slēgts un visi ar Līgumu saistītie jautājumi tiek risināti saskaņā ar Latvijas Republikā spēkā esošajiem tiesību aktiem.
- 16.2. Līguma valoda un Darbu izpildes valoda ir Latvijas Republikas valsts valoda - latviešu.
- 16.3. Pasūtītājam pieder visi Līguma ietvaros izstrādātie dokumenti, piemēram, veikto pārbaužu atzinumi, lēmumi u.tml., un cita dokumentācija, kas liecina par veiktajiem Darbiem, to kvalitāti.
- 16.4. Visi Līgumu veidojošie dokumenti iztulkojami kopumā un savstarpējā sakarībā, vispirms meklējot tādos iztulkojumus, pēc kuriem neveidojas pretrunas starp dažādiem dokumentiem. Ja kāds no Līguma pamatteksta noteikumiem ir pretrunā ar Līguma pielikumiem, piemēro Līguma pielikuma noteikumu tiktāl, cik to neierobežo Līguma pamatteksta noteikumi.
- 16.5. Ja saskaņā ar 16.4. punktu nav iespējams atrisināt pretrunas starp Līgumu veidojošajiem dokumentiem, priekšroka dodama tādām risinājumiem, kas Pasūtītājam uzliek mazāku pienākumu apjomu vai piešķir tam lielākas tiesības.
- 16.6. Ja kādai no Pusēm tiek mainīts juridiskais statuss vai kādi šajā Līgumā minētie Pušu rekvizīti (tālruna numurs, adreses, elektroniskā pasta adrese u.c.), tad tā Puse nekavējoties rakstiski paziņo par to otrai Pusei. Ja saistītā Puse neizpilda šī punkta noteikumus, uzskatāms, ka otra Puse ir pilnībā izpildījusi savas saistības, lietojot šajā Līgumā esošo informāciju par saistīto Pusi.
- 16.7. Visi paziņojumi Līguma sakarā izdarāmi rakstiski un nosūtāmi otrajai Pusei uz Līguma 17. nodaļā norādīto elektroniskā pasta adresi vai pa pastu. Elektroniskā pasta vēstulēm jābūt parakstītām ar elektronisko parakstu un apstiprinātām ar laika zīmogu atbilstoši normatīvo aktu prasībām, izņemot Līguma 14.8. punktā minēto gadījumu.
- 16.8. Pušu paraksti apliecina, ka tās pilnībā ir iepazīnušās ar Līgumu un piekrīt tā noteikumiem.
- 16.9. Līgums sagatavots uz 19 (deviņpadsmit) lapām elektroniska dokumenta veidā, kas parakstīts ar drošu elektronisko parakstu.
- 16.10. Līgumam tā noslēgšanas brīdī tiek pievienoti šādi pielikumi, kas ir tā neatņemamas sastāvdaļas:
  - 16.10.1. Līguma 1. pielikums "Tehniskā specifikācija" (piedāvājums) uz 7 (septiņām) lapām;
  - 16.10.2. Līguma 2. pielikums "Finanšu piedāvājums" uz 1 (vienas) lapas;
  - 16.10.3. Līguma 3. pielikums apliecinājums par piedāvājuma atbilstību Iepirkuma tehniskajai specifikācijai uz 1 (vienas) lapas;
  - 16.10.4. Līguma 4. pielikums "Apliecinājums par speciālistiem" uz 1 (vienas) lapas;
  - 16.10.5. Līguma 5. pielikums "PeakDefence (Compliance System) vadības sistēmas risinājums. Sistēmas apraksts (Compliance System)" uz 25 (divdesmit piecām) lapām pievienots Līgumam atsevišķā datnē.

## **17. PUŠU REKVIZĪTI**



**Piegādātājs****“PeakDefence” OÜ**

Narva mnt 5, Tallina, 10117,

Igaunijas Republika

Reģ. Nr. 14768555

Banka: Revolut

Bankas kods: REVOLT21XXX

Konts: LT833250042731080133

Tālr. +46 760135827e-pasts: [pd.sales@peakdefence.com](mailto:pd.sales@peakdefence.com)**Pasūtītājs****SIA „Tiesu namu aģentūra”**

Baldones iela 1B, Rīga, LV-1007

Reģ. Nr. LV40003334410

Banka: AS „SEB banka”

Bankas kods: UNLALV2X

Konts: LV64UNLA0002021469371

Tālr. 67804733

e-pasts: tna@tna.lv

\_\_\_\_\_/A. Skulte/

\_\_\_\_\_/M. Meņģelsons/

*Dokuments parakstīts elektroniski ar drošu elektronisko parakstu un satur laika zīmogu.**\*Līguma parakstīšanas datums ir pēdējā pievienotā droša elektroniskā paraksta laika zīmoga datums.*