

LĪGUMS NR. 04-13/90-2022
PAR AUTOMĀTISKO UGUNSAIZSARDZĪBAS TRAUKSMES
IEKĀRTU TEHNISKO APKOPI UN REMONTU

Rīgā

*Līguma parakstīšanas datums ir pēdējā pievienotā droša
elektroniskā paraksta un tā laika zīmoga datums*

Sabiedrība ar ierobežotu atbildību „Tiesu namu aģentūra”, vienotais reģistrācijas numurs LV40003334410, juridiskā adrese Baldones iela 1B, Rīga, LV-1007 (turpmāk – Pasūtītājs), tās valdes locekles Santas Sausiņas personā, kura rīkojas saskaņā ar sabiedrības statūtiem, no vienas puses, un no vienas puses, un

sabiedrība ar ierobežotu atbildību “AP-HELP GROUP”, vienotais reģistrācijas numurs LV40203144227, juridiskā adrese Bišu iela 3, Spilve, Babītes pagasts, Babītes novads, LV-2101 (turpmāk – Izpildītājs), tās valdes locekļa Artūra Hroļenko personā, kurš rīkojas saskaņā ar sabiedrības statūtiem, no otras puses,

Pasūtītājs un Izpildītājs atsevišķi/kopā turpmāk – Puse/Puses, pamatojoties uz iepirkuma „Automātisko uguns aizsardzības trauksmes iekārtu tehniskā apkope un remonts 1 gadu SIA “Tiesu namu aģentūra” nekustamajos īpašumos”, identifikācijas numurs TNA2022/4 (turpmāk – iepirkums), rezultātiem, noslēdz šādu līgumu (turpmāk – Līgums).

1. LĪGUMA PRIEKŠMETS UN IZPILDES TERMIŅŠ

1.1. Pasūtītājs uzdod un Izpildītājs apņemas saskaņā ar iepirkuma tehnisko specifikāciju (Līguma pielikums Nr. 1) un Līguma noteikumiem veikt automātisko uguns aizsardzības trauksmes iekārtu tehnisko apkopi un remontu (turpmāk – Pakalpojumi) šādās administratīvās ēkās (turpmāk – objekts):

- 1.1.1. Spīdolas iela 4, Aizkraukle;
- 1.1.2. Spīdolas iela 9, Aizkraukle;
- 1.1.3. Rūpniecības iela 8, Alūksne;
- 1.1.4. Bērzpils iela 7a, Balvi;
- 1.1.5. Raunas iela 14, Cēsis;
- 1.1.6. 18. novembra iela 37, Daugavpils;
- 1.1.7. Rīgas iela 18, Daugavpils;
- 1.1.8. Ābeļu iela 6, Gulbene;
- 1.1.9. Akadēmijas iela 9, Jelgava;
- 1.1.10. Dambja iela 6, Jelgava;
- 1.1.11. Neretas iela 39, Jēkabpils;
- 1.1.12. Zigfrīda Meierovica bulvāris 1A, Jūrmala;
- 1.1.13. Lāčplēša iela 19, Krāslava;
- 1.1.14. Rēzeknes iela 33, Krāslava;
- 1.1.15. Kalna iela 25, Kuldīga;
- 1.1.16. Kūrmājas prospekta 2/6, Liepāja;
- 1.1.17. Republikas iela 14, Liepāja;
- 1.1.18. Cēsu iela 18, Limbaži;
- 1.1.19. Maija iela 7, Preiļi;
- 1.1.20. Atbrīvošanas aleja 95, Rēzekne;
- 1.1.21. Dārzu iela 24, Rēzekne;
- 1.1.22. 11. novembra krastmala 31, Rīga;
- 1.1.23. Antonijas iela 6, Rīga;
- 1.1.24. Brīvības bulvāris 34, Rīga;
- 1.1.25. Jēzusbaznīcas iela 6, Rīga;
- 1.1.26. Lomonosova iela 10 un Aiviekstes iela 6, Rīga;
- 1.1.27. Mārstaļu iela 19, Rīga;
- 1.1.28. Puškina iela 14, Rīga;
- 1.1.29. Raiņa bulvāris 15, Rīga;
- 1.1.30. Šveices iela 27, Sigulda;

- 1.1.31. Kārļa Mīlenbaha iela 2, Talsi;
- 1.1.32. Pils iela 16, Tukums;
- 1.1.33. Rīgas iela 2, Valka;
- 1.1.34. Garā iela 5, Valmiera;
- 1.1.35. Rīgas iela 47, Valmiera;
- 1.1.36. Tērbatas iela 13, Valmiera;
- 1.1.37. Katrīnas iela 14, Ventspils.

2. LĪGUMCENA UN NORĒĶINU KĀRTĪBA

- 2.1. Līguma kopējā summa 139 999,99 EUR (viens simts trīsdesmit deviņi tūkstoši deviņi simti deviņdesmit deviņi *euro* un 99 centi) neietverot pievienotās vērtības nodokli (turpmāk – Līguma summa). Pievienotās vērtības nodoklis tiek aprēķināts un maksāts papildus saskaņā ar Latvijas Republikā spēkā esošiem normatīvajiem aktiem.
- 2.2. Pasūtītājs par sniegto Pakalpojumu maksā atbilstoši Līguma noteikumiem. Pakalpojuma cena visā Līguma darbības laikā nevar tikt paaugstināta. Pasūtītājam nav pienākums izlietot visu Līguma kopējo summu.
- 2.3. Izpildītājam nav tiesības prasīt papildu samaksu no Pasūtītāja, ja Līguma izpildes laikā tiek konstatēts, ka Izpildītājs nav iekļāvis visas nepieciešamās izmaksas, saskaņā ar Pasūtītāja noteiktajām prasībām, kļūdījies Pakalpojumu cenās, nav piedāvājis cenu par visu Pakalpojumu apjomu, kas nepieciešami Pakalpojumu pilnīgai un kvalitatīvai izpildei atbilstoši Līgumam un tā pielikumiem.
- 2.4. Pamats rēķina izrakstīšanai ir abpusēji parakstīts Pakalpojumu pieņemšanas – nodošanas akts. Izpildītājs ne vēlāk kā 5 (piecu) kalendāro dienu laikā pēc Pakalpojumu pieņemšanas – nodošanas akta abpusējas parakstīšanas iesniedz Pasūtītājam rēķinu, nosūtot to uz Pasūtītāja elektroniskā pasta adresi: rekini@tna.lv. Rēķins uzskatāms par saņemtu nākamajā darba dienā, ja tas nosūtīts uz šajā punktā norādīto elektroniskā pasta adresi.
- 2.5. Izpildītājs, sagatavojot rēķinu, iekļauj informāciju par Līgumu (datums, numurs), Pakalpojuma sniegšanas datumu, objekta adresi. Ja Izpildītājs rēķinā nav iekļāvis normatīvajos aktos un šajā punktā noteikto informāciju, Pasūtītājs nosūta Izpildītājam pretenziju, kurā norāda iemeslus, kādēļ Pasūtītājs atsakās rēķinu pieņemt. Līdz brīdim, kamēr Izpildītājs nav iekļāvis rēķinā šajā punktā noteikto informāciju, uzskatāms, ka Izpildītājs rēķinu nav iesniedzis.

3. IZPILDĪTĀJA PIENĀKUMI UN TIESĪBAS

- 3.1. Izpildītāja pienākumi:
 - 3.1.1. ne vēlāk kā 5 (piecu) darba dienu laikā pēc Līguma spēkā stāšanās un ne vēlāk kā pirms Pakalpojumu sniegšanas uzsākšanas iesniegt Pasūtītājam Izpildītāja un speciālistu spēkā esošu civiltiesiskas atbildības obligāto apdrošināšanu ar atbildības risku nemazāka kā 200 000,00 EUR visā Pakalpojumu izpildes laikā vai apdrošināšanas polišu kopijas, kas apliecina, ka pretendenta un tā piedāvāto speciālistu civiltiesiskā atbildība ir apdrošināta;
 - 3.1.2. regulāri un pienācīgā kvalitātē sniegt visus Līguma 1. pielikumā minētos Pakalpojumus;
 - 3.1.3. sniegt Pakalpojumus, ievērot normatīvo aktu noteikumus, tajā skaitā darba drošības un u.c. noteikumus, kā arī uzņemties pilnu atbildību par jebkādam sekām, kuras iestājas minēto noteikumu neievērošanas vai nepienācīgas ievērošanas rezultātā;
 - 3.1.4. nepieciešamības vai ārkārtas situāciju gadījumā, nodrošināt operatīvu papildspēku vai atbilstošu avārijas dienestu ierašanos, rīkojoties Latvijas Republikā spēkā esošo tiesību aktu ietvaros;
 - 3.1.5. nodrošināt, lai Izpildītāja darbinieki neizpauž konfidenciālu informāciju, kuru tie ieguvuši, sniegtot Pakalpojumus;
 - 3.1.6. nodrošināt tehnisko speciālistu ierašanos objektā 4 (četrus) stundu laikā no Pasūtītāja pieteikuma saņemšanas brīža;
 - 3.1.7. pirms darbu uzsākšanas telpās, kurās strādā Pasūtītāja darbinieki, nomnieki vai atrodas to aparatūra, saskaņot Pakalpojumu sniegšanas laiku;
 - 3.1.8. būt atbildīgam par Pasūtītāja iekšējās kārtības noteikumu, apsardzes noteikumu, darba drošības un ugunsdrošības prasību ievērošanu;

- 3.1.9. veikt pilnībā visu Pakalpojumu apjomu objektos esošo Iekārtu apkopi saskaņā ar izgatavotājrūpnīcas un montāžas organizācijas izstrādāto instrukciju un citu tehnisko dokumentāciju prasībām;
 - 3.1.10. gadījumā, ja Pasūtītājs pieprasa samazināt Līguma 1.1. punktā minēto objektu sarakstu, parakstīt vienošanos par grozījumiem;
 - 3.1.11. Pakalpojumus sniegt, nodrošinot netraucētu objekta lietotāju darbību;
 - 3.1.12. saskaņot ar Pasūtītāju un objekta lietotājiem Pakalpojumu sastāvā ietilpstošo darbu veikšanas laiku, ja ir nepieciešams veikt darbus, kas var apgrūtināt lietotāju darbību;
 - 3.1.13. uzņemt pilnu materiālo atbildību par Iekārtām, objektam, Pasūtītājam vai trešajām personām nodarītajiem zaudējumiem un segt visus zaudējumus, kas Izpildītāja, tā speciālistu vai apakšuzņēmēju darbības vai bezdarbības rezultātā radušies;
 - 3.1.14. nekavējoties ziņot Pasūtītājam par konstatētajiem Iekārtu defektiem un pēc saskaņojuma ar Pasūtītāju vai pēc Pasūtītāja pieprasījuma veikt to novēršanu Pasūtītāja norādītajā termiņā;
 - 3.1.15. nodrošināt Iekārtu uzturēšanu darba kārtībā tādējādi, lai Iekārtas spētu veikt tām paredzēto uzdevumu izpildi, tajā skaitā apzināt Iekārtu defektus, noteikt Iekārtu defektu iemeslu rašanos un sagatavot priekšlikumus to novēršanai;
 - 3.1.16. veikt Iekārtu defektu remontdarbus, lai novērstu Iekārtu defektus, kas radušies lietotāja vai trešo personu vainas dēļ, kuru izpildes darba samaksa nav ietverta Pakalpojumu maksā, iepriekš sastādot defektu aktu un izmaksas rakstiski saskaņojot ar Pasūtītāju;
 - 3.1.17. kompensēt Pasūtītājam, tā darbiniekiem vai objekta lietotājiem uzliktos administratīvos sodus, ja tie piemēroti normatīvo aktu prasību neizpildīšanas gadījumos no Izpildītāja, tā darbinieku vai apakšuzņēmēju puses;
 - 3.1.18. nekavējoties informēt Pasūtītāju par jebkurām izmaiņām apakšuzņēmēju sarakstā un speciālistu sarakstā norādītajā informācijā. Izpildītājs nav tiesīgs bez saskaņošanas ar Pasūtītāju veikt apakšuzņēmēju sarakstā un speciālistu sarakstā norādīto apakšuzņēmēju nomaiņu un/vai iesaistīt papildu apakšuzņēmējus Līguma izpildē;
 - 3.1.19. nodrošināt Izpildītāja sniegtajiem Pakalpojumiem un izlietotajiem materiāliem 24 (divdesmit četri) mēnešu garantiju un remontdarbiem 12 (divpadsmit) mēnešu garantiju no Pakalpojumu pieņemšanas – nodošanas akta abpusējas parakstīšanas dienas.
- 3.2. Izpildītāja tiesības ir saņemt samaksu par Pasūtītājam pilnībā un kvalitatīvi sniegtajiem Pakalpojumiem atbilstoši Līguma noteikumiem.

4. PASŪTĪTĀJA PIENĀKUMI UN TIESĪBAS

- 4.1. Pasūtītāja pienākumi:
 - 4.1.1. savlaicīgi sniegt Izpildītājam visas nepieciešamās ziņas par objektu, kas ir Pasūtītāja rīcībā un nepieciešamas kvalitatīvai Pakalpojumu sniegšanai;
 - 4.1.2. veikt savlaicīgu samaksu par pilnīgi un kvalitatīvi sniegtajiem Pakalpojumiem atbilstoši Līgumā paredzētiem termiņiem un apjomiem;
 - 4.1.3. savlaicīgi ziņot Izpildītājam par Pasūtītājam zināmiem apstākļiem, kas var ietekmēt Pakalpojuma sniegšanu objektā vai izsaukt prettiesisku rīcību.
- 4.2. Pasūtītāja tiesības:
 - 4.2.1. ja Pasūtītājam ir radušās pamatotas pretenzijas pret Pakalpojumiem, tad Pasūtītājs sastāda rakstveida pretenziju, kurā tiek norādīti termiņi, kuru laikā Izpildītājam par saviem līdzekļiem ir jānovērš pretenzijā minētie trūkumi;
 - 4.2.2. par konstatētajiem Līguma un Līguma 1. pielikuma pārkāpumiem, pieaicinot Izpildītāja atbildīgo personu, sastādīt aktu. Gadījumā, ja Izpildītāja atbildīgā persona nav sasniedzama vai neierodas objektā 24 (divdesmit četri) stundu laikā no izsaukuma brīža, Pasūtītājs vienpersoniski sagatavo un nosūta Izpildītājam motivētu pretenziju;
 - 4.2.3. iesniegt Izpildītājam pretenzijas par Pakalpojumu kvalitāti, tajā skaitā garantijas ietvaros par remontdarbu kvalitāti, pretenzijā norādot trūkumu novēršanas termiņu;
 - 4.2.4. neapmaksāt Izpildītāja rēķinus par Pakalpojumiem, par kuriem saskaņā ar Līgumā noteikto kārtību Pasūtītājs ir iesniedzis rakstveida pretenziju un nav parakstījis Pakalpojumu ikmēneša nodošanas- pieņemšanas aktu.

5. PAKALPOJUMU SNIEGŠANAS KĀRTĪBA

- 5.1. Izpildītājs sniedz Pakalpojumus, pamatojoties uz Pasūtītāja, objekta namu pārziņa vai objekta lietotāja izsaukumu avārijas situāciju novēršanai vai atsevišķu Pasūtītāja pieprasījumu iekārtu darbības pārbaudes, defektācijas un remonta darbu veikšanai, Izpildītājam pirms attiecīgo Pakalpojumu izpildes, sagatavojot un ar Pasūtītāju saskaņojot izpildāmo darbu tehnisko risinājumu, tāmi un izpildes termiņus. Izpildītājs pēc attiecīgo Pakalpojumu izpildes iesniedz Pasūtītāja pārstāvim Darbu izpildes aktu, kurā Pasūtītāja atbildīgā persona ar savu parakstu apstiprina norādīto Pakalpojumu izpildi.
- 5.2. Izpildītājs līdz katra mēneša 5. datumam iesniedz Pasūtītājam Pakalpojumu pieņemšanas – nodošanas aktu par iepriekšējā kalendārajā mēnesī sniegtajiem Pakalpojumiem.
- 5.3. Pasūtītājs 5 (pieci) darba dienu laikā izskata Izpildītāja iesniegto Pakalpojumu pieņemšanas – nodošanas aktu, tajā skaitā Pasūtītājs 3 (trīs) darba dienu laikā pēc Pakalpojumu pieņemšanas – nodošanas akta saņemšanas ir tiesīgs pārbaudīt Pakalpojuma izpildes kvalitāti iesniegto dokumentu atbilstību Tehniskās specifikācijas prasībām, un veic vienu no šādām darbībām:
 - 5.3.1. paraksta Pakalpojumu pieņemšanas – nodošanas aktu un nosūta to Izpildītājam, ja
 - 5.3.1. Izpildītāja sniegtie Pakalpojumi atbilst Līguma un tās pielikumu noteikumiem;
 - 5.3.2. Pasūtītājs ir konstatējis Līguma vai tā pielikumu noteikumu pārkāpumus, kas neietekmē Pakalpojuma cenu konkrētajā mēnesī, bet par ko Pasūtītājs nosūta Izpildītājam rakstveida pretenziju un/vai piemēro Līgumā noteikto līgumsodu;
 - 5.3.3. neparaksta Pakalpojumu pieņemšanas – nodošanas aktu un rakstveidā iesniedz Izpildītājam kontaktpersonai pretenziju, norādot iemeslus, kādēļ Pasūtītājs atsakās pieņemt Pakalpojumus, un termiņu trūkumu novēršanai.
- 5.4. Pasūtītājs Līguma 5.3.2. punktā noteiktajā gadījumā nepieņem Pakalpojumus, un Pakalpojumu pieņemšanas – nodošanas aktu atgriež Izpildītājam kopā ar rakstiski noformētu pretenziju par konstatētajiem trūkumiem un neapmaksā Pakalpojumu pieņemšanas – nodošanas aktā norādītos Pakalpojumus līdz brīdim, kamēr pretenzijas nav atrisinātas.
- 5.5. Izpildītājs Pasūtītājā pretenzijā norādītajā termiņā izskata Pasūtītāja pretenziju un veic vienu no šādām darbībām:
 - 5.5.1. par saviem līdzekļiem novērš pretenzijā norādītos trūkumus tajā norādītajā termiņā un sniedz atbildi par veiktajām darbībām, ja piekrīt pretenzijā norādītajiem trūkumiem un pretenzijā ir norādīts, ka konstatētie trūkumi jānovērš pretenzijā norādītajā termiņā. Izpildītājs pēc trūkumu novēršanas atkārtoti iesniedz Pasūtītājam Pakalpojumu pieņemšanas – nodošanas aktu;
 - 5.5.2. sniedz rakstisku atbildi, ja nepiekrīt pretenzijā norādītajiem faktiem, norādot pamatodus iebildumus par pretenzijā norādītajiem konstatētajiem faktiem.
- 5.6. Situācijā, ja Izpildītājs Līguma 5.5. punktā noteiktajā termiņā nesniedz atbildi, Pasūtītājs ir tiesīgs uzskatīt, ka Izpildītājs ir piekritis pretenzijā norādītajiem faktiem.
- 5.7. Ja Pusēm rodas domstarpības par pretenzijā konstatētajiem faktiem, tad Puses ir tiesīgas pieaicināt ekspertu, kura slēdziens Pusēm ir saistošs. Izdevumus par eksperta slēdzienu sedz vainīgā Puse (tā Puse, kuras iebildumus par pretenzijā konstatētajiem faktiem un trūkumiem eksperts neatzīst par atbilstošiem vai akceptējamjiem).
- 5.8. Pakalpojumu ietvaros izpildītajos darbos vai dokumentācijā konstatēto trūkumu novēršana nepagarina noteiktos Pakalpojumu izpildes termiņus.

6. PUŠU ATBILDĪBA

- 4.1. Pusēm saskaņā ar Latvijas Republikas Civillikumu ir pienākums atlīdzināt otrai Pusei Pakalpojuma sniegšanas laikā nodarītos zaudējumus. Puses nav atbildīgas par nejaušu zaudējumu atlīdzināšanu.
- 4.2. Izpildītājs ir materiāli atbildīgs par īpašuma zudumu, bojājumu vai iznīcināšanu objektā, ja zaudējums radies Izpildītāja, tā darbinieka vai apakšuzņēmēju darbības vai bezdarbības rezultātā. Izpildītājs sedz visus zaudējumus, kā arī par saviem līdzekļiem novērš visus bojājumus un atbild par visiem bojājumiem, kas Izpildītāja, tā apakšuzņēmēju un to darbinieku vai citas Pakalpojuma izpildē Izpildītāja iesaistītās personas darbības vai bezdarbības rezultātā radušies Pasūtītājam vai trešajām personām.
- 4.3. Pasūtītājs nav atbildīgs par Izpildītāja inventāru, tehniku un materiāliem, kas atrodas objektā.

- 4.4. Izpildītājs par Līgumā noteiktā Pakalpojuma samaksas termiņa nokavējumu ir tiesīgs prasīt no Pasūtītāja līgumsodu 0,5 % apmērā no savlaicīgi nesamaksātās summas par katru nokavēto attiecīgā termiņa izpildes dienu, bet ne vairāk kā 10 % no kavētā maksājuma summas.
- 4.5. Pasūtītājs ir tiesīgs prasīt no Izpildītāja līgumsodu 80,00 EUR (astoņdesmit *euro* un 00 centi) apmērā par katru kavēto laika vienību (attiecīgi stundu vai dienu), kas pārsniedz Līgumu un/vai Līguma 1. pielikumā norādīto reaģēšanas laiku, bet ne vairāk kā 10 % no Līguma kopējās summas.
- 4.6. Ja Izpildītājs neievēro saskaņoto Pakalpojumu izpildes termiņu vai Pasūtītāja pretenzijā noteikto termiņu trūkumu novēršanai, Pasūtītājam ir tiesības prasīt līgumsodu 0,5 % apmērā no attiecīgā trūkumu akta kopējās Pakalpojumu vērtības par katru kavēto dienu, bet ne vairāk kā 10 % no Līguma kopējās summas.
- 4.7. Par Līguma 8. nodaļā “minētās informācijas izpaušanu, ja to izdarījis Izpildītājs, tā speciālisti vai apakšuzņēmēji, Pasūtītājs ir tiesīgs prasīt no Izpildītāja līgumsodu 1000,00 EUR (viens tūkstotis *euro* un 00 centi) apmērā par katru gadījumu.
- 4.8. Puses vienojas, ka Pasūtītājam saskaņā ar Līgumu pienākošos līgumsodus un zaudējumus Pasūtītājs ir tiesīgs vienpusēji aprēķināt un atskaitīt no jebkura maksājuma, kas, pamatojoties uz šo Līgumu, pienākas Izpildītājam, pirms tā izmaksas Izpildītājam.
- 4.9. Līgumsoda samaksa neatbrīvo Puses no Līgumā paredzēto saistību izpildes un izdevumu un/vai zaudējumu atlīdzināšanas pienākuma.

7. LĪGUMA SPĒKĀ STĀŠANĀS UN IZBEIGŠANA

- 7.1. Līgums stājas spēkā 2022. gada 1. jūnijā un ir noslēgts līdz 2023. gada 31. maijam vai līdz brīdim, kad ir izlietota Līguma 2.1. punktā minētā Līguma kopējā summa (atkarībā no tā, kurš no nosacījumiem iestājas pirmais).
- 7.2. Ja Līguma 7.1. punktā minētajā termiņā Pakalpojumu apmaksai nav izmantota Līguma 2.1. punktā noteiktā Līguma kopējā summa pilnā apmērā un, ja Izpildītājs pienācīgi pildījis Līgumā noteiktās saistības, pēc Pasūtītāja ierosinājuma, Pusēm par to noslēdzot rakstisku vienošanos, Līguma darbības termiņš var tikt pagarināts, pie nosacījuma, ka kopējais Līguma izpildes termiņš nav ilgāks kā līdz 2024. gada 31. maijam, un ir spēkā līdz brīdim, kad ir izlietota Līguma 2.1. punktā noteiktā Līguma kopējā summa. Izpildītājam nav tiesības prasīt Līguma 7.1. punktā minētā termiņa pagarinājumu, ja Pasūtītājs nevēlas saņemt Pakalpojumus no Izpildītāja.
- 7.3. Līgums var tikt izbeigts pirms termiņa jebkurā brīdī, Pusēm par to rakstiski vienojoties vai vienpusēji Līgumā noteiktajā kārtībā.
- 7.4. Pasūtītājs ir tiesīgs vienpusēji izbeigt Līgumu, par to rakstiski paziņojot Izpildītājam vismaz 10 (divdesmit) dienas iepriekš un neatlīdzinot tādējādi radušos izdevumus un zaudējumus, ja:
 - 7.4.1. netiek nodrošināta Līguma 3.1.1. punkta izpilde;
 - 7.4.2. Pasūtītājs jau divas reizes ir iesniedzis Izpildītājam pretenziju, norādot, ka Izpildītājs neveic Pakalpojumus saskaņā ar Līguma noteikumiem un/vai spēkā esošo normatīvo aktu prasībām;
 - 7.4.3. ir uzsākts Izpildītāja tiesiskās aizsardzības process (t.sk., ārpustiesas), maksātnespējas vai likvidācijas process, vai apturēta tā saimnieciskā darbība;
 - 7.4.4. Pasūtītāja aprēķinātie līgumsodi sasnieguši 10 % no Līguma kopējās summas (neieskaitot pievienotās vērtības nodokli);
 - 7.4.5. ir uzsākta Izpildītāja likvidācija vai Izpildītājs ir atzīts par maksātnespējīgu, vai apturēta Izpildītāja saimnieciskā darbība;
 - 7.4.6. ja Pasūtītājam objektā Pakalpojumi vairs nav nepieciešami.
- 7.5. Pasūtītājs ir tiesīgs nekavējoties vienpusējā kārtā izbeigt Līgumu, par to rakstiski paziņojot Izpildītājam un neatlīdzinot tādējādi radušos izdevumus un zaudējumus, ja Līgumu nav iespējams izpildīt tādēļ, ka Līguma izpildes laikā ir piemērotas starptautiskās vai nacionālās sankcijas vai būtiskas finanšu un kapitāla tirgus intereses ietekmējošas ES vai Ziemeļatlantijas līguma organizācijas dalībvalsts noteiktās sankcijas.
- 7.6. Izpildītājs ir tiesīgs vienpusējā kārtā izbeigt Līgumu, par to rakstiski paziņojot Pasūtītājam vismaz 30 (trīsdesmit) kalendārās dienas iepriekš un neatlīdzinot tādējādi radušos izdevumus un zaudējumus, ja Pasūtītājs savas vainas dēļ Līgumā noteiktajos termiņos nav veicis Līgumā noteiktos maksājumus un šāds kavējums pārsniedz 20 (divdesmit) dienas, un Izpildītājs pienācīgi ir izpildījis savas Līgumā noteiktās saistības un nosūtījis Pasūtītājam atgādinājumu par maksājuma kavēšanu.

8. NEPĀRVARAMAS VARAS APSTĀKĻI

- 8.1. Puses tiek atbrīvotas no atbildības par daļēju vai pilnīgu šajā Līgumā paredzēto saistību neizpildi, ja šāda saistību neizpilde ir radusies nepārvaramas varas iestāšanās rezultātā pēc šī Līguma parakstīšanas dienas kā ārkārtēji apstākļi, kurus Pusēm nebija iespējams ne paredzēt, ne novērst.
- 8.2. Pie nepārvaramas varas pieskaitāmi notikumi, kas neiekļaujas Pušu iespējamās kontroles un ietekmes robežās – ūdens plūdi, zemestrīce un citas dabas stihijas, ugunsnelaime, karš un kara darbība, streiki, kā arī likumdevēja, izpildinstitūciju un tiesu institūciju pieņemtie akti.
- 8.3. Par nepārvaramas varas apstākli nevar tikt atzīts piegādātāju un citu iesaistīto personu saistību neizpilde vai nesavlaicīga izpilde.
- 8.4. Pusei, kura nokļuvusi nepārvaramas varas apstākļos, bez kavēšanās, iespējami īsākā laikā par šādiem apstākļiem rakstiski jāziņo otrai Pusei. Ziņojumam jāpievieno izziņa, ko izsniegušas kompetentas iestādes un kura satur minēto apstākļu apstiprinājumu un raksturojumu.
- 8.5. Ar rakstisko vienošanos Puses apliecinās, vai šādi nepārvaramas varas apstākļi traucē vai padara šī Līguma saistību izpildi par neiespējamu, kā arī izlems līgumsaistību turpināšanas (vai izbeigšanas) būtiskos jautājumus, un pievienos šim Līgumam. Līgumsaistību turpināšanas gadījumā Puses apņemas līgumsaistību termiņu pagarināt atbilstoši tam laika posmam, kas būs vienāds ar iepriekš minēto apstākļu izraisīto kavēšanos.
- 8.6. Ja minēto nepārvaramas varas apstākļu dēļ saistības nav iespējams izpildīt ilgāk par 30 (trīsdesmit) kalendārajām dienām, tad Pusēm ir tiesības atteikties no šī Līguma izpildes. Līguma laušanas gadījumā katrai Pusei ir jāatdod otrai tas, ko tā izpildījusi vai par izpildīto jāatlīdzina.

9. KONFIDENCIALITĀTE

- 9.1. Puses apņemas ievērot konfidencialitāti, tajā skaitā:
 - 9.1.1. nodrošināt Līgumā minētās informācijas neizpaušanu, tajā skaitā no trešo personu puses, kas piedalās vai ir iesaistītas Līguma izpildē;
 - 9.1.2. aizsargāt, neizplatīt un bez iepriekšējas otras Puses rakstiskas atļaujas saņemšanas neizpaust trešajām personām pilnīgi vai daļēji ar šo Līgumu vai citu ar to izpildi saistītu dokumentu saturu, kā arī tehniska, komerciāla un jebkāda cita rakstura informāciju par otras Puses un Pasūtītāju nomnieku darbību, kas kļuvusi tām pieejama Līguma izpildes gaitā.
- 9.2. Konfidencialitātes ierobežojumi neattiecas uz publiski pieejamu informāciju, kā arī uz informāciju, kuru saskaņā ar Līguma noteikumiem ir paredzēts darīt zināmu trešajām personām.
- 9.3. Konfidencialitātes noteikumi neattiecas uz gadījumiem, kad informāciju pieprasa valsts vai pašvaldību iestādes un kurām šādas tiesības ir noteiktas Latvijas Republikas normatīvajos aktos.
- 9.4. Šī Līguma nodaļas noteikumiem nav laika ierobežojuma un uz to neattiecas Līguma darbības termiņš.

10. CITI NOTEIKUMI

- 10.1. Pušu atbildīgās personas Līguma izpildē:
 - 10.1.1. Pasūtītāja atbildīgā persona – [redacted]. Objektu kontaktpersonas norādītas Līguma 1. pielikuma "Tehniskā specifikācija" 4. punktā.
 - 10.1.2. Izpildītāja atbildīgā persona [redacted]
- 10.2. Pušu noteiktās atbildīgās personas Līguma izpildē (Līguma 10.1. punkts), ir atbildīgas par Līguma darbības koordinēšanu, problēmsituāciju risināšanu, par Pakalpojumu atbilstības pārbaudi saskaņā ar Līguma noteikumiem, kā arī pieņemšanas – nodošanas aktu parakstīšanu.
- 10.3. Jebkuri Līguma grozījumi vai papildinājumi ir spēkā tikai tad, ja tie ir izteikti rakstveidā un abu Pušu parakstīti.
- 10.4. Visi strīdi, kas rodas saistībā ar šo Līgumu un tā izpildi, vispirms tiek risināti savstarpēju sarunu ceļā, bet, ja vienošanos neizdodas panākt 30 (trīsdesmit) dienu laikā, tad tie tiek nodoti izšķiršanai tiesā saskaņā ar Latvijas Republikas spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem.
- 10.5. Ja kādai no Pusēm tiek mainīts juridiskais statuss vai kādi šajā Līgumā minētie Pušu rekvizīti, tālruna, faksa numuri, adreses, u.c., tad tā nekavējoties rakstiski paziņo par to otrai Pusei. Ja Puse

neizpilda šī apakšpunkta noteikumus, uzskatāms, ka otra Puse ir pilnībā izpildījusi savas saistības, lietojot šajā Līgumā esošo informāciju par otru Pusi.

- 10.6. Līgums sagatavots elektroniska dokumenta veidā un parakstīts ar drošu elektronisko parakstu, kas satur laika zīmogu.
- 10.7. Līgumam pievienoti šādi pielikumi:
- 10.7.1. 1. pielikums "Tehniskā specifikācija" uz 6 (sešām) lapām;
 - 10.7.2. 2. pielikums "Finanšu piedāvājums" uz 9 (deviņām) lapām;
 - 10.7.3. 3. pielikums "Pakalpojuma izpildei paredzēto galveno speciālistu saraksts" uz 1 (vienas) lapas.

11. PUŠU REKVIZĪTI

Izpildītājs

SIA "AP-HELP Group"

Reģ. Nr. 40203144227

Bišu iela 3, Spilve, Babītes pagasts, Babītes novads, LV-2101

Banka: AS "Citadele banka"

Kods PARXLV22

Konta Nr. LV88PARX0020934868888

Pasūtītājs

SIA „Tiesu namu aģentūra”

Reģ. Nr. 40003334410

Baldones iela 1B, Rīga, LV-1007;

AS „SEB Banka”

Kods: UNLALV2X

Konta Nr.: LV64UNLA0002021469371

_____/A. Hroļenko/

_____/S. Sausiņa/

DOKUMENTS PARAKSTĪTS ELEKTRONISKI AR DROŠU ELEKTRONISKO PARAKSTU,
KAS SATUR LAIKA ZĪMOGU.